**НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**ПРОГРАМА**

**Програма роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у Національному університеті «Чернігівський колегіум» імені Т.Г. Шевченка у період з 26.10.2020 р. по 28.10.2020 р. освітньої програми «Філософія» (IDу ЄДЕБО 32689) за спеціальністю 033 Філософія за другим рівнем вищої освіти – магістр**

**з використанням дистанційних форм комунікації**

1. **Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов’язковим як для закладу вищої освіти (далі – ЗВО), так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

1. **Загальні умови роботи експертної групи**
	1. ЗВО забезпечує технічну підтримку та участь осіб, визначених у розкладі програми для кожної дистанційної комунікації, у погоджений час.
	2. ЗВО зобов’язаний завчасно повідомити усіх учасників кожної дистанційної комунікації про дату і час її проведення.
	3. Дистанційні комунікації, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на них відповідно до розкладу.
	4. Внутрішні дистанційні комунікації експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, в них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.
	5. У розкладі програми передбачається резервна дистанційна комунікація, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої комунікації зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній дистанційній комунікації.
	6. У розкладу виїзду передбачено відкриту дистанційну комунікацію. ЗВО зобов’язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої комунікації.
	7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.
	8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов’язаних з акредитацію освітньою програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.
	9. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв’язку за допомогою платформи Zoom.

**3. Розклад роботи експертної групи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Час** | **Дистанційні комунікації або інші активності** | **Учасники** |
| **День 1 - (26.10.2020**) |
| 09:00-09:30 | Організаційна **зустріч 1** з гарантом ОП у режимі он-лайн відеоконференції | - члени експертної групи; - гарант ОП (Чорний О.О.). |
| 09:30-10:00 | Підготовка до зустрічі 2 | члени експертної групи |
| 10:00-10:40 | **Зустріч 2** з науково-педагогічним персоналом урежимі он-лайн відеоконференції | - члени експертної групи;- науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст освітньоїпрограми, а також викладають на цій освітній програмі (крім гаранта ОП). |
| 10:40-11:00 | Обговорення результатів,підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3 | члени експертної групи |
| 11.00-11:40 | **Зустріч 3** з керівництвомНаціонального університету «Чернігівський колегіум»таадміністрацією підрозділу, в якому реалізується ОП, у режимі он-лайн відеоконференції | - члени експертної групи;- ректор (Носко М.О.);- проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи (Панченко В.І.);- перший проректор (Дятлов В.О.);- директор Навчально-наукового інституту історії та соціогуманітарних дисциплін імені О.М.Лазаревського(Коваленко О.Б.).- завідувачі кафедр, якими реалізуються програма;- гарант ОП (Чорний О.О.). |
| 11:40-12:00 | Обговорення результатів,підведення підсумків зустрічі 3 та підготовка до зустрічі 4 | члени експертної групи |
| 12:00-12:40 | **Зустріч 4** зі здобувачамивищої освіти за ОП«Філософія» в режимі он-лайн відеоконференції | - члени експертної групи;- здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП денної та заочної форми |
| 12:40-13:00 | Обговорення результатів,підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до зустрічі 5 | члени експертної групи |
| 13:00-14:00 | Обідня перерва |  |
| 14:00-14:40 | **Зустріч 5** з представникамистудентськогосамоврядування у режимі он-лайнвідеоконференції | - члени експертної групи;- голова студентського самоврядування університету- голова студентського самоврядування Навчально-наукового інституту історії та соціогуманітарних дисциплін імені О.М.Лазаревського- керівник чи представник наукового товариства студентів. |
| 14:40-15:00 | Обговорення результатів,підведення підсумків зустрічі 5 та підготовка до зустрічі 6 | члени експертної групи. |
| 15:00-15:40 | **Зустріч 6** із гарантом ОП у режимі он-лайн відеоконференції | - члени експертної групи;- гарант ОП- проектна група ОП |
| 15:40-16:00 | Обговорення результатів,підведення підсумків зустрічі 6 та підготовка до зустрічі 7 | члени експертної групи. |
| 16:00-16:40 | **Зустріч 7** із стейкхолдерами(роботодавцями, представниками академічноїспільноти) у режиміон-лайн відеоконференції | - члени експертної групи;- представники стейкхолдерів (роботодавців, академічної спільноти), що залучені доздійснення процедур внутрішньої системизабезпечення якості освітнього процесу |
| 16:40-17:00 | Обговорення результатів,підведення підсумків зустрічі 7 та першого дня роботи.  | члени експертної групи. |
| 17.00-18.00 | Оформлення результатів | члени експертної групи. |
| **День ІІ (27.10.2020)** |
| 09:00-09:40 | Огляд аудиторного фонду та матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП в режимі «прямого включення» | - члени експертної групи;- гарант ОП. |
| 09:40-10:00 | Підготовка до зустрічі 8 | - члени експертної групи |
| 10:00-10:40 | **Зустріч 8** із адміністративнимперсоналом у режиміон-лайн відеоконференції | - члени експертної групи;- відповідальний за організацію освітнього процесу;- відповідальний за питання якості освіти;- секретар Вченої ради університету;- начальник відділу кадрів. |
| 10:40-11:00 | Обговорення результатів,підведення підсумків зустрічі 8 та підготовка до відкритої зустрічі | - члени експертної групи |
| 11:00-11:40 | **Відкрита зус**тріч ізбажаючими у режимі он-лайн відеоконференції | - члени експертної групи;- усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністраціїЗВО).**Відкрита зустріч з експертною групою ЄДЕБО 32689 НУЧК ОП ФілософіяВремя: 27 окт 2020 11:00 AM КиевПодключиться к конференции Zoom**[**https://us02web.zoom.us/j/89676339287?pwd=TEdGUTVpOHNyMEdKOUFyY3pHMkc3dz09**](https://us02web.zoom.us/j/89676339287?pwd=TEdGUTVpOHNyMEdKOUFyY3pHMkc3dz09)**Идентификатор конференции: 896 7633 9287Код доступа: 2710** |
| 11:40-12:00 | Обговорення результатів, підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до зустрічі 9 | - члени експертної групи |
| 12:00-12:40 | **Зустріч 9** із представникамидопоміжних (сервісних)структурних підрозділів урежимі он-лайн відеоконференції | - члени експертної групи;- директор бібліотеки- відповідальні за студентський розвиток; - відповідальні за міжнародну діяльність, академічну мобільність;- освітній омбудсмен. |
| 12:40-13:00 | Робота з документами (електронний формат) | - члени експертної групи |
| 13:00-14:00 | Обідня перерва |  |
| 14:00-14:40 | **Зустріч 10** з випускниками ОП «Філософія» у режимі он-лайн відеоконференції | - члени експертної групи;- випускники ОП «Філософія». |
| 14:40-15:00 | Обговорення результатів,підведення підсумків 9 та 10 зустрічей та оформлення результатів | - члени експертної групи |
| 15.00–15.40 | **Резервна зустріч** |  |
| 15.40–16.00 | Обговорення результатів резервної зустрічі (за умови її проведення) або оформлення результатів попередніх зустрічей | - члени експертної групи |
| 16:00-17:00 | Фінальна зустріч | - члени експертної групи;- ректор (Носко М.О.);- проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи (Панченко В.І.);- перший проректор (Дятлов В.О.);- директор Навчально-наукового інституту історії та соціогуманітарних дисциплін імені О.М.Лазаревського(Коваленко О.Б.).- завідувачі кафедр, якими реалізуються програма;- гарант ОП (Чорний О.О.). |
| 17.00-18.00 | Підведення підсумків другого дня роботи, оформлення результатів | - члени експертної групи |
| **День ІІІ (28.10.2020)** |
| 9:00-17:00 | «День суджень» | внутрішні зустрічі членів експертної групи. |