


Національний університет «Чернігівський колегіум» імені Т. Г. Шевченка

Навчально-науковий інститут історії та соціогуманітарних дисциплін  
імені О.М. Лазаревського

Кафедра права, філософії та політології

ПОГОДЖЕНО  
Протокол № 1 від «28» серпня 2020 р.  
Завідувач кафедри  
проф. Чорний О.О.



**ПРОГРАМА**  
**з написання курсової роботи**  
**з дисциплін**  
**з адміністративного, муніципального та фінансового права**

Галузь знань – 08 Право  
Спеціальність – 081 Право  
Освітній ступінь – бакалавр

## Методичні рекомендації для написання курсових робіт

### Вступ

Науково-дослідна робота є важливою складовою підготовки високо кваліфікованих фахівців у вищих навчальних закладах. Вона включає в себе два елементи: 1) засвоєння методики організації науково-дослідної роботи, 2) робота над науковим дослідженням під керівництвом професорів та викладачів. Наукова робота проводиться в межах навчально-виховного процесу та поза межами навчального процесу через участь в роботі Студентського наукового товариства. Важливим напрямком науково-дослідної роботи в межах навчально-виховного процесу є написання і захист курсових та дипломних робіт.

Курсова робота - це самостійне, навчально-наукове дослідження студента. У процесі написання роботи під керівництвом викладачів кафедри студенти опановують методи та набгають вміння проведення наукового дослідження. Написання курсової роботи має допомогти формуванню творчого мислення студента, перевірити навички збирання, аналізу та інтерпретації джерел й літератури, вміння формулювати висновки та пропозиції.

Успішне проведення наукового дослідження та написання курсових робіт залежить від чіткого дотримання основних вимог, що ставляться до них. Ці вимоги стосуються насамперед наукового рівня робіт, її змісту, структури, форми викладу матеріалу, а також їх оформлення.

Теми курсових пропонуються студентам відповідно до наукової тематики кафедри, з урахуванням наукових зацікавлень студентів.

При оцінюванні курсові роботи комісія враховує дотримання вимог оформлення роботи, якість самого наукового дослідження, його наукову новизну, вміння захистити сформульовані положення та висновки.

Роботи оформленні з порушенням державних стандартів і встановлених вимог можуть бути недопущенні до захисту. Невідповідність в оформленні курсової роботи може суттєво вплинути на остаточну оцінку роботи. Дотримання студентом усіх вимог до оформлення курсової роботи сприяє вихованню в нього належного стилю роботи, виховує вимогливість до себе, прищеплює певні навички до ведення наукового дослідження, що буде йому корисним у роботі над дипломною роботою і дисертацією.

Студенти повинні сформувати необхідні загальні та професійні компетентності відповідно до вимог освітньої програми:

Шифр згідно ОПП	Компетентності
ЗК 1	Здатність до абстрактного мислення аналізу та синтезу.
ЗК 3	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
СК2.	Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.

СК 4	Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.
СК 5	Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
СК 6	Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.
СК-7	Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.
СК 8	Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
СК 11	Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.
СК 12	Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.
СК 13	Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.
СК 15	Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.
<b>Програмні результати навчання*</b>	
ПРН 2	Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.
ПРН 3	Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
ПРН 4	Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.
ПРН 5	Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.
ПРН 6	Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему
ПРН 7	Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.
ПРН 8	Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.
ПРН 9	Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
ПРН 12	Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.
ПРН 13	Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту
ПРН 14	Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.
ПРН 15	Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.
ПРН 16	Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності
ПРН 18.	Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

ПРН 19	Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.
ПРН 20	Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

## 1. ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота виконується по одній із запропонованих тем ( за вибором студента).

При обранні теми студент повинен керуватися не тільки особистим інтересом до аналізу відповідних юридичних проблем, але й своїми суб'єктивними здібностями к дослідженню, ступенем їх розробки в юридичній науці, наявності спеціальної літератури в бібліотеці університету.

Однак тема не повинна виходити за рамки учбової програми з теорії держави і права. Якщо студент виявив бажання написати курсову роботу за темою, яка не вказана у запропонованому переліку, то він має отримати на це дозвіл викладача, при наявності заслуговуючих уваги обставин. Подальша самовільна зміна теми курсової роботи не дозволяється.

Курсова робота, виконана з порушеннями цих вимог оцінюється «незадовільно».

За загальним правилом курсову роботу студент повинен виконувати власноруч. За погодженням із керівником курсової роботи її можна надрукувати за допомогою комп'ютера.

Курсова робота має складатися з таких частин:

- титульний аркуш;
- зміст;
- перелік умовних позначень (за необхідності);
- основна частина: вступ, розділи, висновки;
- список використаних джерел;
- додатки (за необхідності).

Кожний структурний елемент починається з нової сторінки.

Заголовки структурних частин письмової роботи «ЗМІСТ», «ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкують великими літерами, обираючи команду «по центру». Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу (крапка в кінці заголовка не ставиться)<sup>1</sup>.

Обсяг курсової роботи складає 30 – 35 сторінок машинописного тексту (без врахування списку використаних джерела та літератури, додатків) на папері формату А 4, набраних на комп'ютері у текстовому редакторі Word з використанням 14 кеглю шрифту Times New Roman з полуторним міжрядковим інтервалом. Сторінки повинні мати поля: верхнє і нижнє – 20 мм, ліве – 30 мм, праве – 10 мм. При написанні курсової роботи студент обов'язково повинен дотримуватися «Положення про академічну доброчесність здобувачів освіти Національного університету «Чернігівський колегіум» імені Т. Г. Шевченка» від 27 грудня 2019 р.

<sup>1</sup> Лазаренко А.М. Методичні рекомендації щодо підготовки та написання курсових робіт. Навчально-методичний посібник для студентів освітнього ступеня «Бакалавр» спеціальності 081 «Право». Чернігів: Національний університет «Чернігівський колегіум» імені Т. Г. Шевченка, 2020. 34 с.

Курсова робота здається на кафедру не пізніше як за місяць до екзаменаційної сесії студентів відповідної форми навчання. Факт вчасної здачі студентами курсової роботи, засвідчується відповідним записом в журналі реєстрації курсових робіт.

Студент, який не подав вчасно у встановлений термін курсову роботу, або не захистив її, вважається, що має академічну заборгованість.

На виконану курсову роботу керівник роботи дає письмову рецензію, вказує позитивні сторони роботи і визначає недоліки ( неточність, помилки, неохайність виконаної роботи, недбалість щодо списку використаної літератури).

Виконані курсові роботи після їх захисту здаються на кафедру, де вони зберігаються встановлений термін, після чого списуються по акту і знищуються.

## **1.2. ВСТУП**

У вступі необхідно показати значення обраної теми в навчальному курсі відповідної правової дисципліни, її роль у розкритті цієї системи відносин, актуальність і практичне значення висвітлюваних в ній положень. Важливо відзначити також ступінь вивченості теми в юридичній літературі, вказати на дискусійні питання (якщо такі є), сформулювати мету роботи, дати пояснення вибраної автором логічної послідовності ключових питань теми, які розкриваються. Необхідно вказати джерела, які використовувались автором при підготовці і написанні курсової роботи. Можна вказати, які питання були найбільш складними і викликали найбільший інтерес.

## **1.3. ВИСНОВКИ**

У цій частині роботи слід чітко сформулювати основні висновки з теми, при цьому висновки повинні бути короткими, органічно впливати із змісту роботи і не торкатися тих аспектів, які не розкривалися автором. В іншому випадку висновки штучно, механічно додаються до курсової роботи і знижують її якість.

## **1.4. НАУКОВИЙ АПАРАТ**

Науковий апарат курсової роботи відображає більш широкий обсяг літератури і фактичного матеріалу, вивченого студентом при написанні роботи. У список використаної літератури, який додається до курсової роботи, включається вся література, на яку є посилання і виноска в тексті, а також ті важливі джерела, які були вивчені при написанні курсової роботи, знайшли відображення в формуванні вузлових питань і структурі роботи, хоч і не наведені в посиланнях і виносках.

В роботі повинні бути посилання на 3–5 джерел (монографії, наукові статті у спеціальних журналах, інших наукових, навчальних чи практичних виданнях) останніх двох років.

Джерела до списку літератури включають в такому порядку: Закони України, Постанови Верховної Ради України, Укази Президента України, Постанови Кабінету Міністрів України та інші нормативно-правові акти, монографії, підручники, довідники, брошури, статті журналів і збірників. Якщо джерело має двох або більше авторів, то їх прізвища з ініціалами зазначають в описі у тій послідовності, в якій вони надруковані у першоджерелі. Перед прізвищем кожного наступного автора ставлять кому. При наявності більше трьох авторів допускається вказувати прізвище та ініціали тільки першого з них у супроводі слів “та ін.”

Бібліографічний опис періодичного видання містить: прізвище та ініціали автора, заголовок статті, найменування серії (якщо така є), рік випуску, номер видання (журналу), сторінки, на яких вміщена стаття.

Номера джерел у тексті пишуть у квадратних дужках. Поряд з номером слід проставляти номер сторінки, наприклад: [9, с. 315].

### **1.5. ЗМІСТ**

У змісті послідовно перераховують заголовки розділів, підрозділів, додатків і вказують номери сторінок, на яких розміщено початок матеріалу. Зміст повинен бути детальним і містити всі заголовки, які є в курсовій роботі. Розташовують зміст відразу після титульного листа. (Зразок змісту дивіться у Методичних рекомендаціях<sup>2</sup>).

## **2. КОНСУЛЬТАЦІ НАУКОВОГО КЕРІВНИКА**

Звертатися за консультацією до наукового керівника студент може вже на початковому етапі роботи над курсовою роботою. Разом з науковим керівником студент обирає собі тему курсової роботи; від наукового керівника студент одержує конкретні методичні поради з обраної теми; з ним він створює план роботи, складений до теми список літератури, розбирає питання по темі, що виникають, одержані в роботі висновки.

Консультації наукового керівника, якщо правильно ними користуватися, надають дієву допомогу при написанні курсової роботи. Тут необхідно уникати двох крайнощів: чи взагалі знехтувати консультаціями наукового керівника і подати йому готову роботу, чи намагатися від наукового керівника одержати в готовому вигляді план роботи, літературу до теми, не проявивши самостійного підходу.

До наукового керівника студент повинен звертатися за порадами в ході вибору теми, при складанні плану і підборі необхідної для вивчення літератури, але попередньо склавши свій варіант плану і підбравши деяку літературу. В такому випадку консультації у наукового керівника будуть поглиблювати розуміння теми, уточнювати ті чи інші положення для студента. До консультації слід підготуватися, щоб ставити конкретні питання по темі, а не обмежуватися загальними питаннями типу: “Як скласти план?”, “Що писати в курсовій роботі?” тощо. Питання повинні бути іншого типу: “Чи правильно включені в план теми наступні питання?”, “Чому неправомірно включати в план те чи інше питання?”, “Як підійти до оцінки фактичного матеріалу, щоб відібрати краще з того, що я зібрав до теми?”, “Чи правильно я розумію наступні положення?” і т. д. Сформульовані таким чином питання свідчать про те, що студент працював над темою, ознайомився з літературою і потребує більш конкретного керівництва викладача в ході подальшої самостійної роботи.

## **3. РОБОТА З РЕЦЕНЗІЄЮ, ПІДГОТОВКА ДО ЗАХИСТУ І ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ**

Курсова робота виконується студентом в міжсесійний період і в строки, які встановлені навчальним планом. Під час екзаменаційної сесії кафедра не приймає на рецензію курсові роботи. Тому студент повинен якісно виконати курсову роботу і подати її в установленний строк для рецензування на кафедру. Це необхідна умова для того, щоб у

---

<sup>2</sup> Лазаренко А.М. Методичні рекомендації щодо підготовки та написання курсових робіт. Навчально-методичний посібник для студентів освітнього ступеня «Бакалавр» спеціальності 081 «Право». Чернігів: Національний університет «Чернігівський колегіум» імені Т. Г. Шевченка, 2020. 34 с.

відповідності з рецензією організувати доопрацювання теми і підготуватися до захисту курсової роботи.

Орієнтиром в підготовці до захисту курсової роботи є рецензія наукового керівника, а також посторінкові зауваження в тексті роботи. В рецензії на курсову роботу не міститься кінцева оцінка, в ній дається попередня оцінка у формі висновку: “Робота допускається до захисту” або “Робота не допускається до захисту”. Кінцева ж оцінка дається після захисту. Якщо робота не допущена до захисту, то вона повинна бути студентом перероблена у відповідності з рецензією і знову подана на кафедру.

Змінювати тему курсової не дозволяється і недоцільно з точки зору інтересів самого студента.

**Робота не допускається до захисту, якщо вона :**

- не носить самостійного характеру, списана з літературних джерел або у інших авторів;
- основні питання не розкриті або викладені схематично, фрагментарно;
- у тексті існують помилкові положення;
- науковий апарат оформлений неграмотно;
- текст написаний недбало.

Завдання рецензії на курсову роботу – не тільки проконтролювати знання студентів, але і надати допомогу у вивченні відповідних курсів, з’ясуванні складних питань теми. На цій основі здійснюється контроль знань з метою навчання, і студент проводить аналіз своєї роботи, встановлює, що йому вдалося викласти відповідно до вимог, які допущені недоліки і помилки, які побажання викладені рецензентом щодо поглиблення знань за темою, за допомогою якої літератури допрацювати тему.

Можливо, деякі зауваження рецензента можуть бути незрозумілими студенту або неправомірні на його погляд. Такі зауваження не слід залишати без уваги. Необхідно за допомогою рецензента в’яснити зміст зауважень, а в ході захисту курсової роботи привести додаткові докази для обґрунтування своєї позиції, пояснити, чому зазначене питання не розглядалося в темі або його розгляд обмежений лише цими аспектами. Наприклад, це може бути нечітке формулювання деяких положень, що дає основу рецензенту думати про неправильне їх розуміння студентом, або одностороння оцінка тієї або іншої наукової концепції тощо.

Особлива увага приділяється помилковим положенням і недолікам. Для усунення їх необхідно провести кропітку роботу. Спочатку необхідно зрозуміти, в чому міститься помилка, чому такий хід роздумів неправильний. Тільки зрозумівши суть своєї помилки можна дійсно виправити її та поглибити розуміння матеріалу. Потім слід розібратися в недоліках роботи і звернути увагу на побажання рецензента, вивчити додатково ту літературу, що вказана у рецензії.

Таким чином, підготуватися до захисту курсової роботи – це відповідно до рецензії усунути помилки і недоліки, вивчити літературу, поглибити розуміння тих чи інших аспектів теми, продумати логіку свого виступу та доведення основних висновків і бути готовим пояснити наведені положення, якщо це буде необхідним. Іноді в процесі підготовки до захисту необхідно звернутися до підручника й ознайомитися з іншими темами, з якими безпосередньо пов’язані питання курсової роботи. Але в ході захисту роботи завдання студента – показати поглиблене розуміння питань конкретної теми, добре розуміння матеріалу теми. Можна на конкретні зауваження рецензента підготувати письмові відповіді і використати їх під час захисту, що дає можливість краще побудувати виступ. Але студенту необхідно бути готовим відповідати на питання, які заздалегідь йому не були відомі, які виникають під час захисту. В них пропонується студенту пояснити суть тих чи інших

категорій, які використовуються в роботі, навести відповідний фактичний і статистичний матеріал з важливих теоретичних положень роботи.

Крім усвідомлення відповідей на зауваження рецензії і продумування відповідей на можливі питання по темі до захисту курсової роботи студент готує усний виступ на 5-7 хвилин. В такому виступі немає необхідності переказувати зміст всієї роботи, що нерідко намагаються робити студенти. В ньому необхідно сказати, з яких причин обрана тема курсової роботи, які завдання ставились в роботі, яким шляхом вони вирішувалися і які висновки одержані, тобто, по суті, відобразити зміст вступу і висновків, якщо вони написані правильно. У виступі відзначаються і ті труднощі, які, можливо, були при пошуку літератури, її вивченні, підборі статистичного матеріалу та ін. У виступі варто також сказати, які зауваження рецензента і чому автору не зрозумілі або здаються неправильними. Побудований за пропонованим планом усний виступ студента на захисті курсової роботи дозволяє чітко сформулювати основні тези, які виносяться на захист, і тим самим скласти конкретне уявлення про роботу у членів комісії. Від того, як подана робота на захисті самим студентом, багато в чому залежить оцінка роботи. Тому доцільно ретельно продумати свій виступ і викласти його для себе в письмовій формі або повністю, або у вигляді тез. На цьому етапі студент також може користуватися допомогою наукового керівника, звернувшись до нього за консультацією. До того ж необхідність консультації може виникнути і з тієї причини, що, можливо, не всі зауваження рецензії будуть зрозумілі студенту, що на етапі роботи над поглибленням теми у відповідності до рецензії виникнуть питання.

У процесі захисту курсової роботи студентам надається можливість відстоювати свої погляди і думки, обговорювати складні питання теорії та практики.

Курсова робота оцінюється комісією, оцінка за неї заноситься до екзаменаційної відомості і залікової книжки. При оцінці враховується якість виконаної роботи, її науковий рівень, ступінь самостійності у викладенні теми, її оформлення (виноска, список літератури), мова і стиль викладення, рецензія наукового керівника, виступ студента на захисті, відповіді на питання.

Не виключена можливість таких ситуацій, коли робота виконана і оформлена на достатньому рівні, а виступ студента не підготовлений, його відповіді при захисті курсової роботи не продумані, поверхові або неправильні. В такому випадку незважаючи на високу якість самої роботи, оцінка може бути значно знижена. В той же час наявність зауважень і вказівок на недоліки роботи, які зазначені в рецензії, ще не є свідченням того, що курсова робота буде мати низьку оцінку при захисті. Добре оволодівши темою, студент при захисті показує свої знання, доводить правоту своєї позиції з того чи іншого питання. Це свідчить про те, що студент зумів усунути вказані рецензентом недоліки, цілеспрямовано працюючи над вивченням теми у відповідності з методичними вказівками викладача, і може одержати гарну оцінку комісії.

Курсова робота може захищатися в присутності студентів. Питання по роботі можуть задавати не лише члени комісії, але і студенти групи. Відповіді на питання, поставлені студентами, також враховуються при виставленні оцінки.

#### **4. ТЕМАТИКА КУРСОВОЇ РОБОТИ**

1. Гарантії прав і свобод громадян при адміністративно правовому регулюванні.
2. Предмет та завдання адміністративного права як галузі права.
3. Адміністративне право як наука та навчальна дисципліна.
4. Поняття та зміст системи адміністративного права.
5. Реформа адміністративного права та нові його категорії.
6. Предмет адміністративно-правової науки та методологія досліджень.
7. Поняття адміністративно-процесуального права та адміністративного процесу:



- проблеми регулювання адміністративно-процесуальних відносин.
8. Стадії адміністративного процесу (адміністративного ровадження).
  9. Децентралізація влади в Україні.
  10. Мета та особливості адміністративно-правових норм.
  11. Поняття та специфіка джерел адміністративного права.
  12. Джерела адміністративного права, роль рішень Конституційного суду України в забезпеченні адміністративно-правового регулювання.
  13. Громадяни України як суб'єкти адміністративного права, їх участь в державному управлінні.
  14. Інститути демократичного суспільства та їх розвиток в Україні.
  15. Правове положення Кабінету Міністрів України, його роль в публічному управлінні економікою
  16. Правове положення Кабінету Міністрів України, його роль в публічному управлінні соціально-культурним будівництвом.
  17. Кабінет Міністрів України як орган загальної компетенції та його роль в управлінні внутрішніми справами.
  18. Міністерство як суб'єкт адміністративно правових відносин.
  19. Державні служби як органи виконавчої влади.
  20. Інспекції як органи виконавчої влади. Правовий статус Державної інспекції культурної спадщини України.
  21. Агентства як орган виконавчої влади та суб'єкт управління державною власністю.
  22. Правовий статус Комісії з регулювання азартних ігор та лотерей
  23. Характеристика адміністративно-правового статусу іноземців в Україні
  24. Принципи державної служби та їх значення в державному управлінні
  25. Прийняття на державну службу та її проходження державними службовцями.
  26. Адміністративна відповідальність державних службовців за корупційні діяння.
  27. Особливості адміністративно-правового статусу службовців, які обіймають найвищі державні посади або проходять службу в правоохоронних органах.
  28. Особливості надання адміністративних послуг у сфері культури.
  29. Особливості надання публічних послуг у сфері освіти.
  30. Особливості надання адміністративних послуг у сфері економіки.
  31. Особливості надання адміністративних послуг у сфері енергетики.
  32. Особливості надання адміністративних послуг у правоохоронній сфері.
  33. Особливості надання публічних послуг у соціальній сфері.
  34. Адміністративно-правове регулювання у сфері економіки.
  35. Адміністративно-правове регулювання в соціально-культурній сфері.
  36. Адміністративно-правове регулювання у адміністративно-політичній сфері.

### **Тематика курсових робіт з «Муніципального права України»**

1. Акти органів та посадових осіб місцевого самоврядування.
2. Видатки бюджетів місцевого самоврядування.
3. Види спеціальних доходів установ, які фінансуються з бюджетів місцевого самоврядування.
4. Виключна компетенція сільських, селищних, міських рад 5. Виконання бюджетів місцевого самоврядування.
6. Гарантії діяльності та відповідальність за порушення законодавства про органи самоорганізації населення.
7. Гарантії забезпечення здійснення містом Києвом столичних функцій.
8. Гарантії прав депутата місцевої ради при розгляді питання про його відкликання.
9. Діяльність депутатської фракції в місцевій раді.
10. Діяльність обласних, районних, міських рад по забезпеченню режиму водоохоронних зон та берегових захисних смуг.
11. Діяльність органів місцевого самоврядування у сфері охорони здоров'я.
12. Діяльність органів самоорганізації населення.
13. Доходи бюджетів місцевого самоврядування.

14. Забезпечення виконання рішень ради, виконавчого комітету, місцевого референдуму.
15. Загальні засади організації служби в органах місцевого самоврядування та в їх апараті.
16. Загальні засади організації та проведення місцевих референдумів та консультативних опитувань.
17. Загальні засади правового статусу столиці України – міста-героя Києва .
18. Загальні засади проведення загальних зборів громадян за місцем проживання
19. Повноваження обласних, районних, міських рад щодо управління муніципальними(комунальними) закладами охорони здоров'я
20. Залучення сільськими, селищними, міськими радами членів територіальних громад та їх об'єднань, інших громадських формувань до здійснення заходів щодо використання і охорони вод та відтворення водних ресурсів.
21. Захист трудових прав сільського, селищного, міського голови.
22. Звільнення депутата місцевої ради від виробничих або службових обов'язків для виконання депутатських повноважень.
23. Звітність про виконання бюджетів місцевого самоврядування.
24. Зовнішньоекономічна діяльність органів місцевого самоврядування.
25. Інвестиційна діяльність органів місцевого самоврядування.
26. Керівництво апаратом ради та її виконавчого комітету.
27. Компетенція загальних зборів.
28. Комунальна власність.
29. Комунальний кредит.
30. Контроль за виконанням делегованих повноважень.
31. Матеріальна і фінансова основа місцевого самоврядування в місті Києві.
32. Матеріальне та соціально-побутове забезпечення посадових осіб місцевого самоврядування.
33. Місцеві бюджети.
34. Надходження від здійснення між бюджетних трансфертів до бюджетів місцевого самоврядування.
35. Оприлюднення актів сільської, селищної, міської ради та виконавчого комітету ради сільським, селищним, міським головою.
36. Опублікування, введення у дію, зміна або скасування рішень, прийнятих референдумом.
37. Організаційно-економічна діяльність обласних, районних та міських рад щодо забезпечення раціонального використання і охорони вод та відтворення водних ресурсів.
38. Організаційно-правова основа здійснення місцевого самоврядування в місті Києві.
39. Організація діяльності органу самоорганізації населення 40. Організація діяльності рад, їх органів та посадових осіб.
41. Оренда об'єктів права комунальної власності.
42. Основні гарантії депутатської діяльності.
43. Основні засади делегування повноважень у сфері місцевого самоврядування.
44. Особливості взаємодії органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади у місті Києві з іншими органами влади, підприємствами, представництвами.
45. Повноваження обласних, районних, міських, районних у містах рад щодо організації та забезпечення вищої освіти
46. Особливості організації та діяльності виконавчого комітету сільської, селищної, міської, районної у місті ради.
47. Особливості організації та діяльності районних та обласних рад, їх органів та посадових осіб.
48. Особливості та основні засади місцевих виборів.
49. Повноваження обласних рад у сфері соціально-економічного розвитку, планування та обліку.
50. Повноваження обласних рад в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку.
51. Повноваження обласних рад у сфері охорони здоров'я.
52. Повноваження обласних та міських рад щодо подолання надзвичайних екологічних ситуацій.

53. Повноваження обласних, Київської міської ради у сфері спеціального водокористування.
54. Повноваження обласних, районних та міських рад по забезпеченню територіальних громад лікарськими і протезними засобами, імунобіологічними препаратами.
55. Повноваження обласних, районних та міських рад у сфері дорожнього руху.
56. Повноваження обласних, районних та міських рад щодо економічного регулювання раціонального використання і охорони вод, відтворення водних ресурсів.
57. Повноваження обласних, районних та міських рад щодо контролю і нагляду в сфері охорони здоров'я членів територіальних громад.
58. Повноваження обласних, районних та міських рад щодо організації соціального захисту слабозахищених верств населення.
59. Повноваження обласних, районних та міських рад щодо створення та забезпечення діяльності служби муніципальної міліції.
60. Повноваження обласних, районних та міських рад щодо фінансового забезпечення виконання Національної, галузевих, регіональних та місцевих програм інформатизації.
61. Повноваження обласних, районних та міських, районних у містах рад щодо організації та забезпечення діяльності у сфері загальної середньої освіти.
62. Повноваження обласних, районних, міських рад по забезпеченню діяльності муніципальної пожежної охорони.
63. Повноваження обласних, районних, міських рад по здійсненню державної політики у галузі освіти.
64. Повноваження обласних, районних, міських рад у сфері охорони вод.
65. Повноваження обласних, районних, міських рад у сфері поширення правової інформації.
66. Повноваження обласних, районних, міських рад у сфері соціального захисту членів територіальних громад.
67. Повноваження обласних, районних, міських рад щодо залучення громадськості до охорони здоров'я членів територіальних громад.
68. Повноваження обласних, районних, міських рад щодо матеріально-технічне та фінансове забезпечення обласними, районними та міськими радами сфери охорони здоров'я територіальних громад.
69. Повноваження обласних, районних, міських рад щодо поводження з місцевими відходами.
70. Повноваження обласних, районних, міських рад щодо створення та утримання притулків для неповнолітніх.

1. Методологічні засади фінансової діяльності Української держави.
2. Фінансова основа місцевого самоврядування.
3. Предмет і метод фінансового права як галузі права.
4. Місце фінансового права в системі національного права України.
5. Принципи фінансового права.
6. Система фінансового права України.
7. Роль фінансового права у реалізації фінансової політики Української держави.
8. Дії фінансово-правових норм у часі і колізії фінансового законодавства.
9. Бюджетний устрій України та його принципи.
10. Склад доходів і видатків Державного і місцевих бюджетів в Україні.
11. Правове регулювання міжбюджетних відносин в Україні.
12. Бюджетні права територіальних громад.
13. Бюджетний процес в Україні та шляхи його оптимізації.
14. Принципи бюджетного процесу.
15. Казначейська система касового виконання бюджетів в Україні.
16. Фінансово-правовий статус підприємств та інших господарських організацій.
17. Податкова політика України і реформування її податкової системи.
18. Поняття, правові основи і принципи системи оподаткування в Україні.

19. Порівняльний аналіз податкових систем України і розвинутих країн.
20. Фінансова правосуб'єктність фізичних осіб у податкових правовідносинах.
21. Систематизація податкового законодавства в контексті розробки Податкового кодексу України.
22. Міжнародні договори і правила уникнення подвійного оподаткування в Україні.
23. Правове регулювання стягнення мита в Україні.
24. Удосконалення митно-тарифного регулювання у контексті приєднання до України до Світової організації торгівлі.
25. Особливості оподаткування митом громадян при переміщенні ними товарів та інших предметів через митний кордон України.
26. Правове регулювання стягнення акцизного податку в Україні.
27. Удосконалення правового регулювання стягнення податку на додану вартість в Україні.
28. Удосконалення правового регулювання стягнення податку на доходи фізичних осіб.
29. Правове регулювання стягнення податку з доходів громадян, одержуваних від здійснення підприємницької діяльності.
30. Фіксований сільськогосподарський податок.
31. Оподаткування юридичної і нотаріальної практики в Україні.
32. Правове регулювання стягнення місцевих податків і зборів в Україні.
33. Правові основи адміністрування податків в Україні.
34. Правові засоби забезпечення виконання податкових зобов'язань і погашення податкового боргу в Україні.
35. Фінансово-правові основи державного боргу.
36. Фінансово-правові основи державного кредиту.
37. Організація проведення місцевих муніципальних позик.
38. Фінансово-правові основи страхування.
39. Страхування цивільної відповідальності власників транспортних засобів в Україні.
40. Правові основи бюджетно-кошторисного фінансування.
41. Фінансування освіти в умовах переходу до ринку.
42. Правове регулювання готівкового грошового обігу в Україні.
43. Організація безготівкових розрахунків в Україні.
44. Застосування векселів при розрахунках у господарському обороті України.
45. Правова природа і особливості правового статусу Національного банку України.
46. Гарантії незалежності Національного банку України.
47. Банківська система України та роль у ній Національного банку України.
48. Регулювання діяльності комерційних банків Національним банком України.
49. Захист інтересів клієнтів банків.
50. Організація готівкового грошового обігу в Україні.
51. Порядок ведення касових операцій у народному господарстві країни.
52. Форми безготівкових розрахунків у господарському обороті.
53. Правове регулювання валютних кредитних і розрахункових відносин в Україні.
54. Правові основи валютного регулювання в Україні.
55. Правовий режим валютних операцій.
56. Відповідальність за порушення валютного законодавства.
57. Правове забезпечення механізму міжнародних валютних розрахунків.
58. Правові засади фінансової безпеки в Україні.
59. Поняття і види фінансового контролю в Україні.
60. Поняття і види фінансового моніторингу в Україні.
61. Рахункова палата України як орган парламентського фінансового контролю.

62. Фінансовий контроль органів державної фінансової інспекції.
63. Фінансовий контроль органів державної податкової служби України.
64. Банківський нагляд в Україні.
65. Аудит як вид незалежного фінансового контролю в Україні.
66. Методи фінансового контролю за переміщенням підакцизних товарів через митний кордон України.
67. Валютний контроль в Україні.
68. Фінансово-правова відповідальність за порушення бюджетного законодавства.
69. Фінансово-правова відповідальність за порушення податкового законодавства.
70. Фінансово-правова відповідальність за порушення валютного законодавства.
71. Право платників податків на захист та його реалізація за законодавством України.

## 5. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота оцінюється за 100-бальною системою. Оцінка з курсової роботи має дві складові. Перша (підготовча) складова характеризує самостійну роботу студента з написання курсової роботи та її результат – текст курсової роботи, оформлений згідно з чинними вимогами. Друга (складова захисту) характеризує якість захисту студентом курсової роботи. Розмір шкали першої складової дорівнює 70 балів, а другої складової – 30 балів.

### Розподіл балів за рейтинговою системою

<b>Вид роботи</b>	<b>Кількість балів</b>
Збирання джерел та літератури	0 – 20
Складання плану . Вступ	0 – 10
Основні розділи курсової роботи	0 – 20
Висновки	0 – 10
Оформлення курсової роботи	0 – 10
Захист курсової роботи	0 – 30
Разом	100

#### *Критерії оцінювання курсової роботи*

1. Збирання джерел та літератури по темі курсової роботи – до 20 балів. Критерії: даний вид роботи оцінюється залежно від того, наскільки повно виявлені та опрацьовані студентом доступні для нього джерела і наукова література дозволяють розкрити обрану тему курсової роботи.

Виконання даного виду роботи перевіряється за укладеним списком джерел та літератури. Опрацювання максимальної кількості доступних для студента юридичних джерел та літератури по темі дослідження оцінюється від 10 до 20 балів. Охоплення увагою студента лише частини доступних юридичних джерел та літератури, що у цілому дозволяють розкрити тему курсової роботи, оцінюється у 5-10 балів. Опрацювання студентом лише окремих джерел та наукових студій, що дозволяють лише поверхово розглянути тему, оцінюється від 1 до 5 балів.

2. Складання плану курсової роботи. До 5 балів. Критерії: охоплення планом всіх аспектів обраної для дослідження теми, логічність і послідовність структурних компонентів плану; відповідність останніх поставленій меті і дослідницьким завданням – від 3 до 5 балів. Структура роботи, що дозволяє частково розкрити обрану тему або лише окремі її аспекти –

від 2 до 3 балів. План курсової роботи, що не відповідає змісту обраної теми або позбавлений логіки – від 1 до 2 балів. Вступ. До 5 балів.

Критерії: аргументованість вибору теми дослідження, чіткість постановки проблеми, мети та завдань дослідження, логічне визначення об'єкту і предмету дослідження; хронологічних і територіальних меж; повнота у розкритті теми; глибина опрацьованих студентом джерел та літератури по темі дослідження; вміння критично осмислювати використані джерела; чіткість і логічність, послідовність і грамотність викладення матеріалу; відповідність стандартним вимогам оформлення наукових робіт; наявність необхідної кількості джерел, правильність їх оформлення у списку літератури та правильність оформлення посилань на джерела в тексті роботи; наявність додатків, правильність їх оформлення – від 3 до 5 балів. Достатньо повне, але не завжди чітке і логічне визначення актуальності, об'єкту і предмету дослідження, мети, дослідницьких завдань, частковий аналіз опрацьованих студентом джерел та літератури по темі дослідження – від 2 до 3 балів. Відсутність у вступі частини обов'язкових структурних компонентів – від 1 до 2 балів.

### 3. Написання основних розділів курсової роботи – до 20 балів

Критерії: системність і пошук у розкритті теми; логічний, послідовний, ґрунтовний виклад інформації, підпорядкованість матеріалу визначеним у вступі меті та дослідницьким завданням; правильність використання юридичних понять і термінів, залучення максимально можливого спектру джерел і літератури, наявність відповідних посилань; самостійність, оригінальність і доказовість суджень, наявність елементів наукової новизни; обґрунтованість практичного блоку; дидактична доцільність методичних розробок; обґрунтованість висновків – від 15 – 20 балів. Поверхове розкриття окремих аспектів обраної теми у тому чи іншому розділі, відсутність необхідних посилань, поверховість висновків до кожного розділу – від 7 до 14 балів. Часткова або повна невідповідність змісту дослідницьких розділів обраній темі, нелогічність викладу матеріалу, неузгодженість між змістом розділів, визначеною метою та завданнями, використання вкрай обмеженого кола джерел і літератури, відсутність посилань та висновків до розділів – від 1 до 6 балів.

### 4. Висновки. До 10 балів.

Критерії: логічність, послідовність, обґрунтованість, відповідність меті, дослідницьким завданням та змісту роботи – від 8 до 10. Поверховість, суперечливість загальних висновків, часткове вирішення визначених у вступі дослідницьких завдань – від 4 до 7 балів. Невідповідність висновків змісту, меті і дослідницьким завданням – від 1 до 3.

### 5. Оформлення курсової роботи згідно загальноприйнятих стандартів – до 10 балів.

Критерії: дотримання в роботі всіх основних вимог щодо її оформлення – від 8 до 10 балів. Окремі недоліки в оформленні курсової роботи – від 4 до 7 балів. Недотримання вимог у оформленні курсової роботи до державного стандарту України – від 1 до 3 балів.

6. Захист курсової роботи – до 30 балів. Захист оцінюється за наступними критеріями: Мовна компетенція студента. Повнота й обґрунтованість відповідей на поставлені запитання. Аргументованість і точність відповідей на критичні зауваження. Вміння захищати власну думку. Ступінь володіння матеріалом, логіка викладу матеріалу під час захисту. Культура захисту. Повна, обґрунтована доповідь студента про зміст роботи та висновки, яких він дійшов у процесі дослідження; вміння чітко і ясно викладати свої думки, відповідати на запитання членів комісії – від 21 до 30 балів. Часткове розкриття у доповіді студента змісту курсового дослідження, неповні, непереконливі відповіді студента на запитання членів комісії – від 11 до 20 балів. Фрагментарне розкриття у доповіді змісту курсової роботи, відсутність висновків, результатів власного дослідження, неспроможність дати відповідь на запитання членів комісії – від 1 до 10 балів. Оцінка за стобальною шкалою переводиться в національну систему оцінок за такою схемою: «відмінно» – 90–100 балів (оцінка «А» за

шкалою ECTS); «добре» – 75–89 балів (оцінки «B», «C» за шкалою ECTS); «задовільно» – 60–74 бали (оцінки «D», «E» за шкалою ECTS); «незадовільно» – менш ніж 60 балів (оцінки «FX», «F» за шкалою ECTS).

## 6. ПЕРЕЛІК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

### Основна

1. Адміністративне право України. Академічний курс: підруч. / Т. О. Коломоєць. К.: Юрінком Інтер, 2011. 576 с.
2. Адміністративне право України. Загальна частина. Академічний курс: підруч. / за заг. ред. О. М. Бандурки. Х.: Золота миля, 2011. - 584 с.
3. Адміністративне право України. Особлива частина. Академічний курс: підруч. / за заг. ред. О. М. Бандурки. - Х.: Золота миля, 2013. 840 с.
4. Адміністративне право України: підруч. / В. М. Гаращук, В. В. Богуцький та ін.; за заг. ред. Ю. П. Битяка, В. М. Гаращука, В. В. Зуй. Х.: Право, 2012. 656 с.
5. Адміністративне право. Альбом схем: навч. посіб. / Ю. П. Битяк, В. В. Зуй, В. М. Гаращук та ін.; Нац. ун-т “Юрид. акад. України ім. Я. Мудрого”. Х.: Право, 2012. 160 с.
6. Адміністративне право. Загальна частина: навч. посіб. / за заг. ред. Ю. П. Битяка, В. В. Зуй. Х.: Одісей, 2011. - 240 с.
7. Адміністративно-правове регулювання публічного адміністрування в Україні: навч. посіб. / [О.Г. Бондар, Т.О. Коломоєць, В.К. Колпаков та ін.] Запоріжжя : ЗНУ, 2014. 204с.
8. Бортник В. А. Адміністративне право України: навч. посіб. / В. А. Бортник. К.: ДП «Вид. дім «Персонал», 2012. 222 с.
9. Гончарук С.Т. Адміністративний процес: Навч. посібник // К. НАУ. 2012. 184 с.
10. Гордієнко Л. Ю. Публічне врядування : навчальний посібник / Л. Ю. Гордієнко, С. В. Лукашев. -Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. 388 с.
11. Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні” (зі змін. і допов.) // ВВР України. — 1997. — № 1–2. — С. 95.
12. Закон України “Про статус депутатів місцевих рад” (зі змін. і допов.) // ВВР України. — 2002. — № 40. — С. 290.
13. Закон України “Про службу в органах місцевого самоврядування” (зі змін. і допов.) // ВВР України. — 2001. — № 33. — С. 175.
14. Закон України “Про столицю України — місто-герой Київ” // ВВР України. — 1999. — № 11. — С. 79.
15. Закон України “Про органи самоорганізації населення” // ВВР України. — 2001. — № 48. — С. 254.
15. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 р. № 2456 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [www.zakon4.rada.gov.ua](http://www.zakon4.rada.gov.ua)
16. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [www.liga.kiev.ua](http://www.liga.kiev.ua)
17. Митний кодекс України від 13.03.2012 р. № 4495-VI [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
18. Закон України «Про аудиторську діяльність» від 22.04.1993 р. № 3125 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
19. Закон України «Про порядок розрахунків в іноземній валюті» від 23.09.1994 р. № 185 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
20. Закон України «Про страхування» від 07.03.1996 № 85 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
21. Закон України «Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні» від 30.10.1996 р. № 448 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
22. Закон України «Про відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов’язань» від 22.11.1996 р. № 543 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
23. Закон України «Про Національний банк України» від 20.05.1999 р. № 679 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>

24. Закон України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування» від 23.09.1999 № 1105-XIV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
25. Закон України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття» від 02.03.2000 р. № 1533 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
26. Закон України «Про банки і банківську діяльність» від 07.12.2000 р. № 2121 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
27. Закон України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими народженням та похованням» від 18.01.2001 р. № 2240 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
28. Закон України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» від 09.07.2003 р. № 1058 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
29. Закон України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» від 3.02.2012 р. № 4452-VI [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
30. Закон України «Про основні засади здійснення державного фінансового контролю в Україні» в редакції від 16.10.2012 р. № 5463 // [www.zakon4.rada.gov.ua](http://www.zakon4.rada.gov.ua)
31. Закон України «Про Рахункову палату України» від 02.07.2015 № 576-VIII// [www.zakon4.rada.gov.ua](http://www.zakon4.rada.gov.ua)
32. Постанова Верховної Ради України «Правила оформлення проекту закону про Державний бюджет України» від 06.05.1996 № 170/96// [www.zakon4.rada.gov.ua](http://www.zakon4.rada.gov.ua)
33. Постанова Верховної Ради України «Про структуру бюджетної класифікації» від 12.07.1996 р. № 327 // [www.zakon4.rada.gov.ua](http://www.zakon4.rada.gov.ua)
34. Постанова Кабінету Міністрів України «Питання Державного казначейства» від 21.12.2005 р. № 1232 // [www.zakon4.rada.gov.ua](http://www.zakon4.rada.gov.ua)
35. Указ Президента України «Про заходи щодо забезпечення наповнення державного бюджету та посилення фінансово-бюджетної дисципліни» від 28.02.1997 р. №187 // [www.zakon4.rada.gov.ua](http://www.zakon4.rada.gov.ua)
36. Указ Президента України «Про невідкладні заходи щодо вдосконалення механізмів казначейського обслуговування» від 05.12.2002 р. № 1133/2002 // [www.zakon4.rada.gov.ua](http://www.zakon4.rada.gov.ua)
37. Декрет Кабінету Міністрів України «Про систему валютного регулювання та валютного контролю» від 19.02.1993р. № 15-93 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
38. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку використання коштів резервного фонду бюджету» від 29.03.2002 р. № 415 // [www.zakon4.rada.gov.ua](http://www.zakon4.rada.gov.ua)

### *Допоміжна*

1. Авраменко О. О. Сучасні інструменти грошово-кредитної політики та їх роль у забезпеченні економічної безпеки держави [Електронний ресурс] / О. О. Авраменко // Наукові праці НДФІ. - 2014. - Вип. 3. - С. 104-110.
2. Адаменко І. П. Грошово-кредитна політика у системі державного регулювання [Електронний ресурс] / І. П. Адаменко // Вісник ДДФА. Економічні науки. - 2014. - № 1. - С. 125-130.
3. Акімов О. О. Правове забезпечення фінансового контролю органами державного управління [Електронний ресурс] / О. О. Акімов // Ефективність державного управління. - 2014. - Вип. 40. - С. 192-197.
4. Александрович О. О. Організація фінансового контролю в українських містах за часів магдебурзького права у XVI-XVIII ст.[Електронний ресурс] / О. О. Александрович. // Теорія та практика державного управління і місцевого самоврядування. - 2016. - № 1.
5. Атаманчук Н. І. Особливості фінансово-правової відповідальності за порушення митного законодавства[Електронний ресурс] / Н. І. Атаманчук // Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки. - 2015. - № 2(2). - С. 75-80.
6. Баїк О. І. Податкове право: фінансово-правовий інститут, наука та навчальна дисципліна [Електронний ресурс] / О. І. Баїк // Вісник Національного університету "Львівська політехніка". Юридичні науки. - 2016. - № 837. - С. 14-22.



7. Батанова Л. Щодо визначення поняття "фінансовий контроль у державній митній справі": теоретико-правовий аспект [Електронний ресурс] / Л. Батанова // Юридичний вісник. - 2014. - № 3. - С. 130-135.
8. Белінська Я. В. Концептуальні підходи до стабілізації грошового обігу в умовах кризи [Електронний ресурс] / Я. В. Белінська, Н. С. Козій // Економічний вісник університету. - 2016. - Вип. 29(1). - С. 274-281.
9. Білінський Д. О. Про місце публічного кредиту у складі фінансової системи: правовий аспект [Електронний ресурс] / Д. О. Білінський // Митна справа. - 2014. - № 4(2). - С. 186-189.
10. Білінський Д. О. Про правові засади функціонування публічної фінансової системи України [Електронний ресурс] / Д. О. Білінський // Науково-інформаційний вісник Івано-Франківського університету права імені Короля Данила Галицького. - 2015. - № 12. - С. 77-81.
11. Білінський Д. О. Про фінансово-правову природу загальнообов'язкового соціального страхування [Електронний ресурс] / Д. О. Білінський // Право та інноваційне суспільство. - 2016. - № 1. - С. 60-64.
12. Білінський Д. О. Публічні фонди грошових коштів в умовах децентралізації фінансової системи України: правовий аналіз [Електронний ресурс] / Д. О. Білінський // Право і суспільство. - 2016. - № 3(1). - С. 137-141.
13. Білінський Д. О. Правове регулювання податкових надходжень як складової публічної фінансової системи [Електронний ресурс] / Д. О. Білінський. // Фінансове право . - 2014. - № 2. - С. 10-12.
14. Бойко В. В. Особливості адміністративних та фінансових правовідносин за участю МВС України [Електронний ресурс] / В. В. Бойко // Митна справа. - 2014. - № 5(2.1). - С. 245-251.
15. Борисов І. В. Правове регулювання ринків фінансових послуг [Електронний ресурс] / І. В. Борисов // Форум права. - 2015. - № 2. - С. 10–15
16. Бригінець О. О. Особливості формування механізму правового забезпечення фінансової безпеки України [Електронний ресурс] / О. О. Бригінець // Вісник Національного університету "Львівська політехніка". Юридичні науки. - 2016. - № 837. - С. 36-41.
17. Бровкова А. Л. Еволюція фінансово-правового регулювання ринку цінних паперів в Україні [Електронний ресурс] / А. Л. Бровкова // Наукові записки Інституту законодавства Верховної Ради України. - 2014. - № 1. - С. 30-36.
18. Буздуган Я. Благодійні організації як суб'єкти фінансового права й фінансових правовідносин [Електронний ресурс] / Я. Буздуган // Віче. - 2014. - № 14. - С. 2-5.
19. Вайцеховська О. Р. Історично-правові аспекти формування міжнародного фінансового права як галузі міжнародного права [Електронний ресурс] / О. Р. Вайцеховська // Публічне право. - 2015. - № 2. - С. 207-213.
20. Вакарюк Л. В. Природно-позитивне трактування публічного начала у фінансовому праві [Електронний ресурс] / Л. В. Вакарюк // Вісник Чернівецького факультету Національного університету "Одеська юридична академія". - 2015. - Вип. 3. - С. 44-56.
21. Вакарюк Л.В. Загальна характеристика сучасних підходів до розуміння системи фінансового права України [Електронний ресурс] / Л.В. Вакарюк, Л.В. Гусар // Вісник Чернівецького факультету Національного університету "Одеська юридична академія". - 2015. - Вип. 2. - С. 45-57.
22. Валильчак С. В. Кредитна діяльність банків та її вплив на економічну безпеку держави [Електронний ресурс] / С. В. Валильчак, М. В. Бегей // Наукові записки [Української академії друкарства]. - 2014. - № 4. - С. 114-121.
23. Ващук Ю. С. Організаційно-правовий механізм державного управління у сфері внутрішнього фінансового контролю України [Електронний ресурс] / Ю. С. Ващук // Державне управління: теорія та практика. - 2014. - № 1. - С. 197-203.
24. Вдовічен В. А. Особливості фінансово-правового режиму казначейської системи виконання бюджетів за доходами [Електронний ресурс] / В. А. Вдовічен // Науковий вісник Академії муніципального управління. Серія :Право. - 2015. - Вип. 2. - С. 251-258.
25. Вдовічен В. А. Принципи та функції фінансово-правової відповідальності за порушення законодавства в сфері виконання бюджетів за доходами [Електронний ресурс] / В.

- А. Вдовічен // Публічне право. - 2016. - № 1. - С. 141-146.
26. Вдовічен В. А. Фінансове право як компроміс публічного та приватного інтересу в соціумі [Електронний ресурс] / В. А. Вдовічен // Право і суспільство. - 2014. - № 6.2. - С. 85-89.
27. Вівчар О. Й. Державний кредит та боргова політика в Україні [Електронний ресурс] / О. Й. Вівчар, В. М. Кащишин // Наука й економіка. - 2015. - Вип. 2. - С. 13-19.
28. Вірстюк М. В. Оцінка діяльності НБУ, як одного з інститутів контролю держави банківських фінансово-кредитних установ [Електронний ресурс] / М. В. Вірстюк, С. М. Панасюк // Збірник наукових праць Національного університету державної податкової служби України. - 2014. - № 1. - С. 50-58.
29. Гайдай М. Г. Організаційно-правові засади здійснення перекладу міжнародних стандартів фінансової звітності [Електронний ресурс] / М. Г. Гайдай, М. Ю. Очеретна // Фінанси України. - 2014. - № 4. - С. 108-121.
30. Гаруст Ю. В. Організаційно-правова структура фінансової системи України за сферами виникнення фінансових відносин [Електронний ресурс] / Ю. В. Гаруст, Т. А. Кобзєва // Форум права. - 2015. - № 5. - С. 27-38.
31. Гетманець О. П. Сутність і значення фінансово-правової відповідальності в бюджетному процесі [Електронний ресурс] / О. П. Гетманець // Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія : Право. - 2015. - Вип. 30(2). - С. 24-27.
32. Гетьман К. О. Реалізація фіскальної функції податку на межі фінансово-правових підгалузей [Електронний ресурс] / К. О. Гетьман // Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ. - 2015. - № 2. - С. 171-179.
33. Глібко С. В. Особливості правового регулювання операцій банків з довірчого управління фінансовими активами [Електронний ресурс] / С. В. Глібко // Право та інновації. - 2014. - № 1-2. - С. 26-34.
34. Гнатовська А. І. Поняття "компетенція" у фінансово-правовій науці [Електронний ресурс] / А. І. Гнатовська // Вісник Чернівецького факультету Національного університету "Одеська юридична академія". - 2014. - Вип. 1. - С. 52-62.
35. Голоядова Т. О. Правові аспекти функціонування державного фінансового контролю в Україні та необхідність удосконалення вітчизняного законодавства до законодавства ЄС [Електронний ресурс] / Т. О. Голоядова // Південноукраїнський правничий часопис. - 2015. - № 1. - С. 68-71.
36. Гончар В. Г. Міжнародні валютно-кредитні відносини суб'єктів господарювання як складова фінансової безпеки держави [Електронний ресурс] / В. Г. Гончар // Вісник Харківського національного аграрного університету ім. В. В. Докучаєва. Серія : Економічні науки. - 2015. - № 1. - С. 119-129.
37. Гончар В. Г. Прояви негативного впливу залучення міжнародних кредитів суб'єктами господарювання на фінансово-економічну безпеку держави [Електронний ресурс] / В. Г. Гончар // Економіка. Фінанси. Право. - 2015. - № 7. - С. 17-22.
38. Дамірчись М. І. Правова природа фінансової діяльності [Електронний ресурс] / М. І. Дамірчись // Митна справа. - 2014. - № 6(2.1). - С. 240-244.
39. Деревянко Б. Особливості бюджетної відповідальності як різновиду фінансово-правової відповідальності [Електронний ресурс] / Б. Деревянко, Д. Острий // Підприємництво, господарство і право. - 2016. - № 6. - С. 145-149.
40. Дмитренко Е. Проблеми правової охорони фінансової системи України [Електронний ресурс] / Е. Дмитренко // Вісник Національної академії прокуратури України. - 2014. - № 3. - С. 49-54.
41. Дмитренко Е. С. Понятійно-категоріальний апарат фінансового права: проблеми визначення [Електронний ресурс] / Е. С. Дмитренко // Право та державне управління. - 2015. - № 2. - С. 19-22.
42. Дмитренко Е. С. Фінансова система України – пріоритетний напрямок фінансово-правових досліджень в Україні [Електронний ресурс] / Е. С. Дмитренко // Митна справа. - 2014. - № 5. - С. 97-98.
43. Дмитренко Ю. М. Правові засоби регулювання грошового обігу в Україні [Електронний ресурс] / Ю. М. Дмитренко // Адміністративне право і процес. - 2013. - № 1. - С.

65-73.

44. Дмитрик О. О. Конституційні засади фінансово-правового регулювання [Електронний ресурс] / О. О. Дмитрик // Митна справа. - 2014. - № 1(2.2). - С. 90-96.
45. Дмитрик О. О. Нормативність як ознака джерел фінансового права [Електронний ресурс] / О. О. Дмитрик // Журнал східноєвропейського права. - 2014. - № 2. - С. 16-19.
46. Дмитрик О. О. Співвідношення закону і підзаконних нормативно-правових актів при регулюванні фінансових відносин [Електронний ресурс] / О. О. Дмитрик // Проблеми законності. - 2014. - Вип. 125. - С. 152-159.
47. Євенко Т. І. Стан банківської системи України в 2015 році, дослідження проблемних аспектів та шляхи їх подолання [Електронний ресурс] / Т. І. Євенко // Формування ринкових відносин в Україні. - 2016. - № 2. - С. 23-26.
48. Єлезаров О. П. Безготівкові грошові кошти як об'єкт фінансово-правового регулювання [Електронний ресурс] / О. П. Єлезаров // Держава та регіони. Серія : Право. - 2014. - № 4. - С. 59-62.
49. Єрохов В. М. Особливості та зміст фінансово-правової відповідальності за порушення валютного законодавства [Електронний ресурс] / В. М. Єрохов // Актуальні проблеми політики. - 2014. - Вип. 53. - С. 290-295.
50. Єфремов Д. Принципи та правила регіональних бюджетно-фінансових відносин в КНР [Електронний ресурс] / Д. Єфремов // Ринок цінних паперів України. - 2014. - № 9-10. - С. 25-29.
51. Журавльова З. В. Фінансово-правові аспекти запровадження обов'язкового медичного страхування в Україні [Електронний ресурс] / З. В. Журавльова // Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ. - 2014. - № 1. - С. 203-212.
52. Журавльова З. В. Фонд соціального страхування України: погляд крізь призму фінансово-правового регулювання [Електронний ресурс] / З. В. Журавльова // Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ. - 2015. - № 1. - С. 256-264.
53. Згама А. О. Правові аспекти функціонування похідних фінансових інструментів [Електронний ресурс] / А. О. Згама // Науковий вісник Ужгородського національного університету. Сер.: : Право. - 2014. - Вип. 25. - С. 71-74.
54. Ільницький О. Фінансово-правовий аналіз грошової емісії в Україні [Електронний ресурс] / О. Ільницький // Вісник Львівського університету. Серія юридична. - 2015. - Вип. 62. - С. 107-118.
55. Кануннікова О. Р. Правові аспекти фінансової безпеки України: реалії і перспективи децентралізації [Електронний ресурс] / О. Р. Кануннікова, Я. О. Панфілова // Зовнішня торгівля: економіка, фінанси, право. - 2015. - № 2. - С. 276-284.
56. Карпенко С. До питання про суб'єктний склад фінансових правовідносин на ринках фінансових послуг [Електронний ресурс] / С. Карпенко // Юридична Україна. - 2015. - № 2. - С. 5-11.
57. Карпенко С. Повернення коштів за вкладками фізичних осіб банками, що перебувають у стадії ліквідації: фінансово-правові аспекти [Електронний ресурс] / С. Карпенко // Теорія і практика інтелектуальної власності. - 2015. - № 3. - С. 78-86.
58. Касьяненко Л. М. Юридичний процес і правова процедура у фінансовому праві [Електронний ресурс] / Л. М. Касьяненко // Публічне право. - 2014. - № 1. - С. 54-59.
59. Кінащук Л. Л. Основні етапи розвитку аудиторської діяльності в системі фінансового контролю: теоретико-правовий аналіз [Електронний ресурс] / Л. Л. Кінащук // Науковий вісник Академії муніципального управління. Серія : Право. - 2014. - Вип. 2. - С. 193-198.
60. Кіценко В. С. Податковий спір як категорія фінансового права України [Електронний ресурс] / В. С. Кіценко // Науковий вісник Академії муніципального управління. Серія : Право. - 2014. - Вип. 2. - С. 198-203.
61. Кобелька Д. М. До проблеми визначення поняття правопорушень у фінансовій сфері [Електронний ресурс] / Д. М. Кобелька // Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія : Юриспруденція. - 2014. - Вип. 11(1). - С. 195-197.
62. Кобелька Д. М. Класифікація видів правопорушень у фінансовій сфері [Електронний ресурс] / Д. М. Кобелька // Форум права. - 2015. - № 1. - С. 141-146.

63. Кобелька Д. М. Принципи протидії правопорушенням у фінансовій сфері [Електронний ресурс] / Д. М. Кобелька // Митна справа. - 2015. - № 1(2.2). - С. 191-197.
64. Кобелька Д. Щодо правового забезпечення протидії правопорушенням у фінансовій сфері [Електронний ресурс] / Д. Кобелька // Юридичний вісник. - 2015. - № 1. - С. 222-228.
65. Кобелько Д. М. Характеристика та види правопорушень у фінансовій сфері [Електронний ресурс] / Д. М. Кобелько // Наукові записки Львівського університету бізнесу та права. - 2014. - № 12. - С. 138-141.
66. Коваленко А. А. Банківська діяльність у контексті предмета фінансового права [Електронний ресурс] / А. А. Коваленко // Право і суспільство. - 2015. - № 3(2). - С. 111-117.
67. Коваленко А. А. Фінансово-правові питання банківської діяльності в Україні [Електронний ресурс] / А. А. Коваленко // Право і суспільство. - 2015. - № 5. - С. 136-140.
68. Козій Н. С. Світовий досвід стабілізації грошового обігу [Електронний ресурс] / Н. С. Козій // Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія : Міжнародні економічні відносини та світове господарство. - 2016. - Вип. 6(2). - С. 11-15.
69. Койчева О. Організаційно-правове забезпечення фінансово-контрольної діяльності Рахункової палати [Електронний ресурс] / О. Койчева // Юридичний вісник. - 2014. - № 3. - С. 80-84.
70. Коломієць П. В. Стосовно структурної побудови вітчизняної системи фінансового права [Електронний ресурс] / П. В. Коломієць // Бюлетень Міністерства юстиції України. - 2015. - № 2. - С. 86-92.
71. Муніципальне право України / За ред. проф. В. Ф. Погорілка, О. Ф. Фрицького. — К.: Юрінком Інтер, 2016.
72. Корнієнко М. І. Муніципальне право України. Концептуальні та організаційно-правові питання. — К.: Алерта, 2015.
73. Кравченко В. В., Пітцик М. В. Муніципальне право України. — К.: Атіка, 2018.
74. Актуальні проблеми становлення та розвитку місцевого самоврядування в Україні. — К.: Атіка, 2017.
75. Борденюк В. І. Місцеве самоврядування та державне управління: конституційно-правові основи співвідношення та взаємодії. — К.: Парламент. вид-во, 2017.
76. Адміністративно-територіальний устрій України: шляхи реформування. — К., 2017.
77. Конституція і конституціоналізм: вибіркові проблеми. — К., 2017.
78. Принципи Європейської хартії місцевого самоврядування. — К., 2015.
79. Муніципальний рух: новий етап розвитку. — К.: Логос, 2015.
80. Корнієнко М. І. Органи самоорганізації населення як конституційний інститут: якими вони мають бути? // Вибори та демократія. — 2017. — № 1.
81. Гончарук С.Т., Гусар О.А., Розум І.О. Адміністративне судочинство / С.Т.Гончарук, О.А.Гусар., І.О.Розум// К. - НАУ. - 2016. - 254 с.
82. Дисциплінарно-деліктне право : навч. посіб. / Т. О. Коломоєць, В. К. Колпаков, М. Ю. Віхляєв та інші.; за ред. Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. К. : Ін Юре, 2016. 464с.
83. Адміністративна відповідальність : курс лекцій / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, Г.Д. Пастух та ін. - К. : Юрінком Інтер, 2016, - 568с.
84. Адміністративне право і процес УНР в екзилі: невідома правнича спадщина України / Укладачі: Гриценко І. С., Бевзенко В. М., Коваль С. О. та ін. ; за заг. ред. Гриценка. С. К.: Дакор, 2015. -500 с.
85. Адміністративне право України : словник термінів / Т. О. Коломоєць, В. К. Колпаков, О. В. Кузьменко, Д. М. Лук'янець та інші / за заг. ред. Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. К. : Ін Юре, 2014. 520с.
86. Колпаков В. К. Європейська парадигма адміністративного права України. Адаптація законодавства України до права Європейського Союзу : науково-практичний юридичний журнал. К. : Ін Юре, 2016. № 1. Є. 59-72
87. Колпаков В. К. Теорія адміністративного проступку. Монографія / В. К. Колпаков, В. В. Гордєєв. Х.: Харків юридичний, 2016. 344 с.
88. Міненко М.А. Публічне управління: теорія та методологія : монографія / М.А. Міненко. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2014. 404 с.
89. Наука адміністрації й адміністративне право. Загальна частина (за викладами

професора Юрія Панейка) / Укладачі: В.М. Бевзенко, І.Б. Коліушко, О.Р. Радишевська, І.Є. Гриценко, П.Б. Стецюк. Київ : ВД "Дакор", 2016. 464 с.

90. Права громадян у сфері виконавчої влади: адміністративно-правове забезпечення реалізації та захисту / за заг. ред. В. Б. Авер'янова. К.: Наук, думка, 2007. 587 с.

**Інтернет-ресурси:**

1. <http://portal.rada.gov.ua/>- Офіційний портал Верховної Ради України
2. <http://www.president.gov.ua/>- Офіційне представництво Президента України
3. <http://www.kmu.gov.ua/control/>- Урядовий портал
4. <http://www.court.gov.ua/>- Офіційний веб-портал «Судова влада України»
5. <http://www.ccu.gov.ua/>-Конституційний Суд України
6. <http://www.scourt.gov.ua/> -Верховний Суд України
7. <http://www.vasu.gov.ua/>-Вищий адміністративний суд України
8. <http://vgsu.arbitr.gov.ua/>-Вищий господарський суд України
9. <http://sc.gov.ua/>-Вищий спеціалізований суд України з розгляду цивільних і кримінальних справ
10. <http://www.minjust.gov.ua/>- Міністерство юстиції України
11. <http://www.nbuv.gov.ua/>- Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського
12. <http://reestr.court.gov.ua/> -Єдиний державний реєстр судових рішень

