

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
СУЧАСНЕ
ТЕХНОТРОННЕ
АРХІВОЗНАВСТВО

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ЧЕРНІГІВСЬКИЙ КОЛЕГІУМ»
ІМЕНІ Т.Г. ШЕВЧЕНКА

НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ
ІНСТИТУТ ІСТОРІЇ, ЕТНОЛОГІЇ
ТА ПРАВОЗНАВСТВА ІМЕНІ
О.М. ЛАЗАРЕВСЬКОГО

КАФЕДРА
АРХЕОЛОГІЇ, ЕТНОЛОГІЇ ТА КРАЄЗНАВЧО-
ТУРИСТИЧНОЇ РОБОТИ

Освітній ступінь	Доктор філософії
Галузь знань	03 гуманітарні науки
Спеціальність	032 історія та археологія
Освітньо-професійна програма	Історія та археологія
Кількість кредитів	3
Рік підготовки, семестр	2 рік, 3 семестр
Компонент освітньо-професійної програми	Дисципліна за вибором
Дні занять	Згідно з розкладом
Мова викладання	українська
Консультації	щопонеділка 13.05–14.20 (311 кабінет).
Викладач	кандидат історичних наук, доцент Острианко Андрій Миколайович
Контакти	E-mail: ostryanko@ukr.net

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «Сучасне технотронне архівознавство» знайомить слухачів з особливостями накопичення, зберігання та використанні інформації сучасними технічними та технологічними засобами.

В рамках опанування дисципліни здобувачі освіти знайомляться етимологією понять технотронне джерело, технотронний архів, а також особливостями створення сучасних архівосховищ на основі сучасних інформаційних технологій, проблемами, які постають перед інженерами-конструкторами сучасних архівів, а також можливостями/складнощами, які виникають у істориків в цифрову епоху, зокрема організаційні аспекти електронного документообігу, електронний підпис, оцифровка документів, ідентифікація технотронного документу, експертної оцінки цінності електронних документів.

Метою вивчення дисципліни є ознайомлення здобувачів освіти з сучасними способами накопичення та ефективного збереження великих обсягів інформації, сильними та слабкими сторонами такого способу створення історичної пам'яті.

ФОРМУВАННЯ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ І РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

ЗК 1. Здатність до системного наукового мислення для здійснення дослідницької діяльності на основі власного наукового досвіду та світогляду.

ЗК 2. Здатність до вирішення актуальної наукової проблеми шляхом аналізу наявного наукового доробку та створення нових знань та методів для її розв'язання.

ЗК 3. Здатність генерувати нові науково-теоретичні та практично спрямовані ідеї, формулювати та експериментально перевіряти наукові гіпотези, планувати, розробляти та реалізовувати дослідницькі та інноваційні проекти і програми.

ФК 1. Здатність до комплексного вивчення та системного розуміння галузі «Гуманітарні науки» (Історія та археологія) за обраним науковим напрямом та освітньою діяльністю.

ФК 7. Здатність презентувати результати наукових досліджень з історії та археології в усній і письмовій формі з урахуванням галузевої специфіки відповідно до національних та міжнародних стандартів.

ФК 8. Здатність до постановки та вирішення нових проблем в галузі історії та археології, запровадження результатів інноваційної діяльності до наукового обігу та їх широкої популяризації.

ФК 9. Здатність проводити експертизу наукових праць, рецензувати публікації та автореферати зі спеціальності історія та археологія, виконувати функції наукового

к
е
р

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ

№	Назва теми	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота
Змістовий модуль 1				
1	Технотронний документ: етимологія поняття	4		12
2	Технотронний архів: методологічний аспект	4		12
3	Електронний документообіг та електронний архів	4		6
Змістовий модуль 2				
4	Створення архівів на плівкових, магнітних, оптичних та електронних носіях: досвід та перспективи	4		20

л
ь
т
а
н
т

5	Сучасні інформаційні бази даних	8		16
Разом за курс - 90 год		24	–	66

В результаті вивчення дисципліни здобувачі освіти виконують індивідуальне дослідницьке завдання з актуальних проблем сучасного архівознавства.

ЛІТЕРАТУРА ТА ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ:

1. Гедрович Ф.А. Технотронные документы – результаты технически обусловленных форм письменности. *Вестник архивиста*. 1998. № 12 С. 71–73.
2. Гиляревский Р.С., Цветкова В.А. Информатика как наука об информации: Информационный, документальный, технологический, экономический, социальный и организационный аспекты. М.: ФАИР-Пресс. 2006. 592 с.
3. Илюшенко М.П. Источникометрические проблемы архивоведения (Методы измерения объемов письменной информации). М.: МГИАИ, 1981. 120 с.
4. Козлов В.П. Основы теоретической и прикладной археографии. М. 2008. 224 с.
5. Ларин М.В. Электронные документы в управлении. Москва, 2008. 208 с.
6. Технотронные документы – информационная база источниковедения и архивоведения. М.: РГГУ, 2011.
7. Швецова-Водка Г.И. Общая теория документа и книги. Москва, 2009.
8. Швецова-Водка, Г.Н. К определению понятия «Технотронный документ» *Библиотечное дело - 2001: Российские библиотеки в мировом информационном пространстве: Тезисы докладов 6-й Междунар. науч. конф.* Ч. 1. М., 2001. С. 51–52.

ПОЛІТИКА ДИСЦИПЛІНИ ТА ОЦІНЮВАННЯ

Політика курсу

Студент зобов'язаний відвідувати заняття всіх видів відповідно до встановленого дирекцією розкладу, не запізнюватися, мати відповідний зовнішній вигляд. У разі відсутності через хворобу надати відповідну довідку. Пропущені заняття відпрацьовувати у визначений викладачем час. Студент повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь в навчальному процесі.

Політика академічної доброчесності

Дотримання академічної доброчесності студентами визначається «Положенням про академічну доброчесність здобувачів освіти в національному університеті «Чернігівський колегіум» імені Т.Г. Шевченка» (Наказ Ректора № 383 від 27.12.2019 р. зі змінами і доповненнями від 23.12.2020 (<https://drive.google.com/file/d/1YOj2QK3xW-03evO8Tkg1o3ZKUAAbL-VH/view>)) і передбачає:

- ✓ Самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- ✓ Посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- ✓ Дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- ✓ Надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Розподіл балів

Види контролю	Кількість	Бали	Загальна кількість балів
Індивідуальне дослідницьке завдання	1	100	до 100
Усього:			до 100