

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ЧЕРНІГІВСЬКИЙ КОЛЕГІУМ» імені Т.Г.
ШЕВЧЕНКА**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА

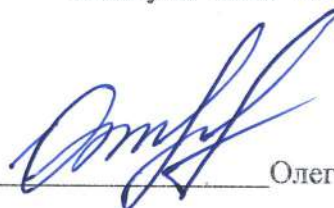
	ПРОГРАМА ПРАВО
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	ПЕРШИЙ (БАКАЛАВРСЬКИЙ) РІВЕНЬ
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	08 ПРАВО 081 ПРАВО
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	БАКАЛАВР ПРАВА

**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ
РАДОЮ**

Національного університету «Чернігівський
колегіум» імені Т.Г.
Шевченка (протокол № 1 від 31
серпня 2020 р.)

Освітня програма введена в дію
з 01.09.2020 р.
(наказ Ректора № 260 від 31 серпня 2020 р.)

Зі змінами та
доповненнями (протокол № 12 від
28 червня 2023 р.)
Голова вченої ради
Національного
університету «Чернігівський
колегіум» імені Т.Г. Шевченка



Олег ШЕРЕМЕТ

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
змін до освітньо-професійної програми «Право»

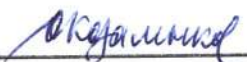
Програма була переглянута й оновлена у 2023 році

Кафедра права, філософії та політології

Протокол від «17» травня 2023 р. № 10

Завідувач кафедри  (Олександр ЧОРНИЙ)

Вчена рада Навчально-наукового інституту історії та
соціогуманітарних дисциплін імені М.О. Лазаревського
протокол від «26» травня 2023 р. № 10

Голова вченої ради  (Олександр КОВАЛЕНКО)

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на основі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікацій, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 зі змінами і доповненнями, внесеними Постановами Кабінету Міністрів України № 509 від 12.06.2019 р. та № 519 від 25.06.2020 р. та Наказу МОН «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» № 644 від 20.07.2022 р.

При підготовці нової редакції освітньо-професійної програми були враховані думки учасників освітнього процесу, стейкхолдерів та результати акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми 081 «Право» освітнього рівня бакалавр


У відповідності з цим, були внесені уточнення в такі розділи:

- опис предметної області програми;
- спеціальні компетентності;
- програмні результати навчання.
- перелік компонентів освітньої програми
- структурно-логічна схема.

Ці зміни спрямовані на концентрацію зусиль задля досягнення цілей освітньої програми, програмних результатів навчання, створення сприятливих умов для формування індивідуальної освітньої траєкторії, а саме:

- оптимізовано орієнтацію освітньої програми та її змістовну складову;
- запроваджено вільний вибір освітніх компонентів з урахуванням інтересів здобувачів освіти;
- збільшено обсяг практичної підготовки.

Відомості про перегляд освітньої програми Вченою радою університету

Дата перегляду та внесення змін, номер протоколу	28.06.2023 р. протокол № 12
Підпис	
ПІБ гаранта	Віхров Сергій Олександрович

Склад робочої групи (редакція ОП 2023 р.):

1. Віхров Сергій Олександрович – гарант освітньої програми, керівник проектної групи, кандидат юридичних наук, доцент кафедри права, філософії та політології Національного університету «Чернігівський колегіум» імені Т.Г. Шевченка
2. Шеремет Олег Семенович – член проектної групи, доктор юридичних наук, професор кафедри права, філософії та політології, ректор Національного університету «Чернігівський колегіум» імені Т.Г. Шевченка
3. Іваненко Аліна Олексіївна - член проектної групи, доктор історичних наук, професор кафедри права, філософії та політології Національного університету «Чернігівський колегіум» імені Т.Г. Шевченка
4. Єфремова Олена Петрівна – член проектної групи, кандидат юридичних наук, доцент кафедри права, філософії та політології Національного університету «Чернігівський колегіум» імені Т.Г. Шевченка

Додаються рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Бобруйко Володимир Анатолійович Чернігівський місцевий центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги;
2. Скрипко Євген Васильович Адвокат;
3. Рябченко Олексій Вікторович Директор Товариства з обмеженою відповідальністю «МЕДІКОПЕКС».

1. Профіль освітньо-професійної програми

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет «Чернігівський колегіум» імені Т. Г. Шевченка; м. Чернігів, вул. Гетьмана Полуботка, 53, 14013, Навчально-науковий інститут історії та соціогуманітарних дисциплін імені О.М. Лазаревського, Кафедра права, філософії та політології
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр Бакалавр права
Офіційна назва програми	Право
Тип диплому та обсяг програми	Диплом бакалавра права, одиничний Обсяг освітньо-професійної програми становить 240 кредитів ECTS (7200 годин). Термін навчання: 3 роки 10 міс. Очна (денна) (заочна) форма здобуття освіти.
Наявність акредитації	Умовна (відкладена)
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, EQF LLL – Level 6; QF ENEA – перший цикл.
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра, бакалавра.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	3 роки 10 місяців
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://inst-hist.chnpu.edu.ua/osvitni-programy/
2 – Мета освітньої програми	
Програма розроблена відповідно до місії університету, спрямована на здобуття студентами поглиблених теоретичних і практичних компетентностей у галузі юриспруденції, достатніх для розв’язування складних задач, проблем у професійній діяльності, з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, меж правового регулювання різних суспільних відносин. Підготовка бакалавра права з глибокими фундаментальними знаннями, навичками професійної практичної діяльності, конкурентоспроможного, здатного будувати свою діяльність на основі планування, креативного та творчого підходу, партнерства у комунікації, та вирішувати практичні проблеми і складні спеціалізовані задачі у сфері юриспруденції, а саме господарського, адміністративного та муніципального права.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань – 08 Право Спеціальність – 081 Право

Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти за Законом України «Про вищу освіту», шостий кваліфікаційний рівень Національної рамки кваліфікацій. Освітньо-професійна програма надає можливості здійснення професійної підготовки юристів, які матимуть такі особливості як: високий рівень загальної та професійної підготовки, широка ерудиція, висока культура, гідні моральні якості, почуття обов'язку та відповідальності за доручену справу. Вміння поєднувати широку теоретичну підготовку з дисциплін гуманітарного та соціально-економічного циклу, фундаментальних та професійно-орієнтованих дисциплін з практичними вміннями і навичками, постійно поповнювати свої знання, вдосконалювати професійну майстерність, комунікативність, організаційні здібності; володіння методами наукового аналізу правових явищ і методологією юридичної науки, уміння застосовувати одержані знання для вирішення конкретних складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері господарського, адміністративного та муніципального права.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Особливості програми	Програма дозволяє отримати глибокі знання держави і права та вміння використовувати їх у практичній професійній діяльності, з наступною спеціалізацією у галузях адміністративного, муніципального та господарського права. Комплексне використання різноманітних методів організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності здобувачів з можливістю залучення фахівців-практиків. Практична підготовка передбачає проходження практик у судових та правоохоронних органах, органах державної влади та місцевого самоврядування, на підприємствах і в організаціях.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець, що здобув освіту за цією освітньо-професійною програмою здатний виконувати роботу та займати первинні посади, зазначені у Класифікаторі професій ДК 003:2010 у класах 344 Державні інспектори, 345 Інспектори правоохоронних органів, кримінально- виконавчої служби, воєнізованої охорони, приватні детективи та фахівці з дізнання, та підкласах: 3431, «Секретарі адміністративних органів», 3432 «Судові секретарі, виконавці та розпорядники», 3435 «Організатори діловодства». 3432 Офісний службовець (недержавні установи юриспруденції), 3436.9 Помічник юриста

Подальше навчання	Продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Освітній процес здійснюється на засадах колегіальності, професійності, відповідальності, високої академічної культури та академічної доброчесності.</p> <p>Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості та студентоцентризму. Основними підходами при викладанні та навчанні є системність, технологічність, дискретність. Викладання проводиться у вигляді лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсової роботи на основі опрацювання підручників, посібників, періодичних наукових видань, використання мережі Інтернет.</p> <p>Програмою передбачено навчання із застосуванням методик максимальної активізації студентів під час занять шляхом виконання навчальних та дослідницьких проектів, творчих завдань, підготовки презентацій, рефератів, доповідей і повідомлень.</p> <p>До викладання залучаються висококваліфіковані викладачі та фахівці в галузі права. Під час навчання акцент робиться на актуальних питаннях юридичної науки та практичної правореалізаційної діяльності. Стимулюється самонавчання студентів та групові завдання з метою придбання навичок роботи у команді та самостійного пошуку вирішення проблеми. Практичні навички набуваються під час проходження практик.</p>
Оцінювання	<p>Оцінювання знань студентів здійснюють відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в НУЧК імені Т. Г. Шевченка, яке передбачає поточний і підсумковий контроль (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), заліки та іспити (усні та письмові), презентації, проектна робота, захист звіту з практики, оцінювання студентів за всі види аудиторної та позааудиторної освітньої діяльності (поточний, підсумковий контроль); індивідуальні проектні роботи, тестування, заліки, звіти про практику, творчі звіти, презентації, захист курсової роботи, атестаційний екзамен.</p> <p>Кожен із семестрів закінчується складанням заліково-екзаменаційної сесії, яка містить визначений навчальним планом перелік заліків та іспитів. Виробничі практики закінчуються захистом з виставленням відповідної оцінки.</p> <p>З метою визначення відповідності рівня засвоєння знань у</p>

	<p>випускників першого (бакалаврського) освітнього рівня проводиться підсумкова атестація, яка передбачає атестаційний екзамен.</p> <p>Атестація здобувачів вищої освіти освітнього рівня бакалавр щодо встановлення фактичної відповідності рівня освітньої підготовки вимогам Освітньої програми здійснюється екзаменаційною комісією з відповідної спеціальності після виконання здобувачами у повному обсязі навчального плану.</p>
6 – Програмні компоненти	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно так і письмово</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності і</p>

	<p>мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</p>	<p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та і філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову і систему.</p> <p>СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.</p> <p>СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного і приватного права.</p> <p>СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини .</p> <p>СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.</p> <p>СК10.Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин відносин.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми формулювати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.</p> <p>СК14. Здатність до консультивання з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного</p>

	аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
--	--

7 – Програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Шифр	
Соціально-гуманітарна ерудованість	СГЕ	<p>РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p>РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.</p> <p>РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.</p> <p>РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.</p>
Дослідницькі навички	ДН	<p>РН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій</p>
Комунікація	РНК	<p>РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.</p> <p>РН 11. Мати базові навички риторики.</p> <p>РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p>РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p>
Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій	ПСВІТ	<p>РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.</p> <p>РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p>РН 16. Використовувати комп'ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності</p>

Право розуміння	РНПР	РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди. РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи. РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів
Правозастосування	РНПЗ	РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі і факти і робити обґрунтовані правові висновки. РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми		

Кадрове забезпечення	<p>Проектна група: 2 доктори наук, професори; 2 кандидати наук, 2 доцент.</p> <p>Кадрове забезпечення освітньої програми складається з професорсько-викладацького складу кафедри. 100% викладацького складу мають наукові ступені та звання. Викладачі кафедри окремі дисципліни викладають на інших факультетах. Проведення лекцій та практичних занять з навчальних дисциплін здійснюється науково-педагогічними працівниками відповідної спеціальності за основним місцем роботи, які мають науковий ступінь доктора юридичних наук, вчене звання професора або науковий ступінь кандидата юридичних наук та/або вчене звання доцента, мають наукові публікації з проблематики дисциплін, які вони забезпечують в межах спеціальності, підтверджений рівень наукової та професійної активності, що відповідає вимогам ліцензійних умов. Залучені для викладання курсів стейкхолдери.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Здобувачі мають доступ до усіх ресурсів навчально-наукового середовища НУЧК, в тому числі для осіб з особливими потребами. З урахуванням основних цілей освітньої програми для ефективної реалізації освітньої програми, використовуються аудиторії приміщення з мультимедійними засобами навчання, безлімітне вільне використання Internet-мережі, WI-FI. Комп'ютерні класи, спортивні зали.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Фонди Наукової бібліотеки НУЧК в т.ч. репозитарій електронних текстових робіт, доступ до наукових баз даних Scopus, Web of Science,</p> <p>Для дисциплін, які викладаються, розроблено навчально-методичне забезпечення: робочі програми навчальних дисциплін, методичні матеріали для проведення семінарських/практичних занять; дидактичне забезпечення: наочні дидактичні матеріали (схеми, кодекси); програми всіх видів практик, методичне забезпечення атестації. З метою розширення допуску для підвищення якості навчання створені електронні</p>

	платформи в системі дистанційного навчання Google classroom та Moodle.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України.
Міжнародна кредитна мобільність	Академічна мобільність здобувачів вищої освіти може здійснюватися на підставі укладення угод про співробітництво між іноземним або вітчизняним закладом вищої освіти та Університетом, за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами студентів та програмами навчальних дисциплін.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться

2.1. Перелік компонентів освітньої програми

Код навч. дисц.	Компоненти освітньої (освітньо-професійної) програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (робота), види практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
I. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			
1.1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
OK1	Історія України	3	Екзамен
OK2	Українська мова професійного спрямування	3	залік
OK3	Логіка	3	залік
OK4	Іноземна мова	10	Залік/екзамен
OK5	Етичні стандарти у професійній діяльності	3	залік
OK6	Риторика	3	залік
OK7	Основи гендерної рівності: європейський та український контекст	3	залік
OK8	Основи медіаграмотності	3	залік
OK9	Основи психології	3	залік
Усього за циклом загальної підготовки		34	
1.2. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ СПЕЦІАЛЬНОСТІ			
OK10	Теорія держави та права	6	залік/Екзамен
OK11	Права людини	3	залік
OK12	Історія держави і права України	4	Екзамен
OK13	Конституційне право	8	Залік/Екзамен
OK14	Криміналістика	3	Екзамен
OK15	Екологічне право	4	Залік
OK16	Цивільне право	10	Залік/екзамен/
OK17	Цивільне процесуальне право	3	Екзамен
OK18	Кримінальне право	10	Залік/екзамен/
OK19	Кримінальне процесуальне право	3	Екзамен
OK20	Історія держави і права зарубіжних країн	4	Екзамен
OK21	Міжнародне право	3	Екзамен
OK22	Виробнича практика	6	Диф.Залік
OK23	Виробнича практика	6	Диф.Залік
OK24	Виробнича практика	6	Диф.Залік
OK25	Діловодство у юридичній діяльності	3	Залік
OK26	Сімейне право	3	Залік
OK27	Право ЄС	3	Залік
Усього за циклом професійної підготовки спеціальності		88	
1.3. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			
OK28	Трудове право	5	Екзамен
OK29	Господарське право	7	Залік/екзамен

ОК30	Адміністративне право	7	Залік/Екзамен
ОК31	Адвокатура України	3	залік
ОК32	Судові та правоохоронні органи України	4	Екзамен
ОК33	Фінансове право	5	Екзамен
ОК34	Господарський процес	3	Екзамен
ОК35	Адміністративне процесуальне право	4	Екзамен
ОК36	Муніципальне право	10	Залік/ / Екзамен
ОК37	Курсова робота адміністративного права	3	
ОК38	Курсова робота муніципального права	3	
ОК39	Курсова робота господарського права	3	
1.4. ПІДСУМКОВА АТЕСТАЦІЯ			
ОК 40	Комплексний екзамен	1	
Усього за циклом професійної підготовки освітньої програми		58	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		180	
II. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			
2.1. Блок дисциплін вільного вибору студента в межах Університету			
ВУ 1	Вибіркова дисципліна № 1	3	Залік
ВУ 2	Вибіркова дисципліна № 2	3	Залік
ВУ 3	Вибіркова дисципліна № 3	3	залік
ВУ 4	Вибіркова дисципліна № 4	3	залік
ВУ 5	Вибіркова дисципліна № 5	3	залік
ВУ 6	Вибіркова дисципліна № 6	3	залік
ВУ 7	Вибіркова дисципліна № 7	3	залік
ВУ 8	Вибіркова дисципліна № 8	3	залік
ВУ 9	Вибіркова дисципліна № 9	3	залік
ВУ 10	Вибіркова дисципліна № 10	3	залік
Усього за блоком дисциплін вільного вибору студента в межах Університету		30	
2.2. Блок дисциплін вільного вибору студента в межах спеціальності			
ВС 1	Вибіркова дисципліна № 1	5	Диф.Залік
ВС 2	Вибіркова дисципліна № 2	5	Диф.Залік
ВС 3	Вибіркова дисципліна № 3	5	Диф.Залік
ВС 4	Вибіркова дисципліна № 4	5	Диф.Залік
ВС 5	Вибіркова дисципліна № 5	5	Диф.Залік
ВС 6	Вибіркова дисципліна № 6	5	Диф.Залік
Усього за блоком дисциплін вільного вибору студента в межах спеціальності		30	
Загальний обсяг вибіркового компонента:		60	
Загальний обсяг освітньої (освітньо-професійної) програми		240	

I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр	VII семестр	VIII семестр
Історія України	Конституційне право		Вибіркова дисципліна в межах університету ВУ/4	Адміністративне процесуальне право	Вибіркова дисципліна в межах університету ВУ/6	Господарське право	
Логіка	Основи медіаграмотності	Адміністративне право		Трудове право	Цивільне процесуальне право	Фінансове право	Господарський процес
Українська мова професійного спрямування	Діловодство у юридичній діяльності	Цивільне право			Кримінальне процесуальне право 3	Вибіркова дисципліна в межах спеціальності ВС/4	Вибіркова дисципліна в межах спеціальності ВС/6
Іноземна мова	Кримінальне право				Вибіркова дисципліна в межах спеціальності ВС/3	Права людини	Вибіркова дисципліна в межах університету ВУ/9
Теорія держави та права		Сімейне право	Муніципальне право			Вибіркова дисципліна в межах університету ВУ/8	Право ЄС
Етичні стандарти у професійній правничій діяльності	Основи гендерної рівності: європейський та український контекст	Судові та правоохоронні органи України	Вибіркова дисципліна в межах спеціальності ВС/1	Адвокатура України	Вибіркова дисципліна в межах університету ВУ/7	Вибіркова дисципліна в межах спеціальності ВС/5	Вибіркова дисципліна в межах університету ВУ/10
Риторика	Вибіркова дисципліна в межах університету ВУ/1	Вибіркова дисципліна в межах університету ВУ/2	Виробнича практика	Вибіркова дисципліна в межах університету ВУ/5	Виробнича практика	Криміналістика	Курсова робота (Господарське право)
Історія держави і права України	Історія держави і права зарубіжних країн	Вибіркова дисципліна в межах університету ВУ/3	Курсова робота (Адміністративне право)	Вибіркова дисципліна в межах спеціальності ВС/2	Курсова робота (Муніципальне право)	Міжнародне право 3	Виробнича практика
	Основи психології	Екологічне право					

- | | | |
|--|---|---|
| | - | Обов'язкові дисципліни |
| | - | Дисципліни вільного вибору студента в межах університету |
| | - | Дисципліни вільного вибору студента в межах спеціальності |

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену.

Атестаційний екзамен передбачає перевірку рівня теоретичної фахової підготовки здобувача вищої освіти відповідно до навчального плану підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за цією спеціальністю «081-Право».

Програму комплексного кваліфікаційного екзамену зі спеціальності «081-Право», форму його проведення (усну, письмову, тестування тощо), екзаменаційні білети, варіанти завдань, перелік матеріалів тощо розробляє та визначає профільна випускова кафедра, розглядає й ухвалює вчена рада Інституту і затверджує декан Інституту.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти.

Атестація здобувачів вищої освіти освітнього рівня «бакалавр» спеціальності « 081 - Право» здійснюється у вигляді атестаційного екзамену.

За умови успішного проходження державної атестації випускнику видається документ встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації бакалавр права.

Матриця відповідності програмних компетентностей програмним результатам навчання освітньо-професійної програми підготовки здобувачів за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти в Національному університеті «Чернігівський колегіум» імені Т.Г.Шевченка

Програмні результати навчання	Програмні компетентності																														
	КІ	Загальні компетентності															Фахові компетентності														
		ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15
PH 1	+	+	+						+	+	+	+																			+
PH 2	+	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
PH 3	+	+		+			+	+											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
PH 4	+	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
PH 5	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+				
PH 6	+	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+			+	+			
PH 7	+	+		+	+	+	+	+									+	+											+	+	
PH8	+	+		+	+	+	+		+										+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
PH9	+	+	+	+					+		+			+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
PH10	+		+		+	+			+					+	+					+	+	+						+			
PH11	+		+	+	+	+		+	+					+	+					+	+	+	+	+	+			+			
PH12	+	+		+	+	+		+	+					+						+	+	+	+	+	+		+		+		
PH13	+	+	+		+	+			+	+	+	+		+	+					+	+	+	+	+	+		+		+		
PH14	+	+	+	+	+		+	+												+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH15	+	+	+	+	+	+	+	+		+				+						+	+	+	+	+	+				+	+	+
PH16	+		+	+	+	+	+		+					+						+	+	+	+	+	+				+		
PH17	+	+	+			+		+	+	+	+		+						+					+			+	+	+		
PH18	+		+	+		+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+			+
PH19	+		+	+		+		+			+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+			+			+	
PH20	+	+		+	+	+		+			+	+		+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
PH21	+	+		+	+	+		+			+		+			+											+	+		+	+
PH22	+		+	+		+		+	+	+	+	+		+						+	+	+	+	+	+				+	+	+

Матриця відповідності освітніх компонентів програмним компетентностям освітньо-професійної програми підготовки здобувачів за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти в Національному університеті Чернігівський колегіум» імені Т.Г.Шевченка

Освітні компонент и	Програмні компетентності																															
	І К	Загальні компетентності															Спеціальні компетентності															
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16
OK1	+	+		+			+						+	+				+											+			+
OK2	+	+		+	+			+		+				+												+			+			+
OK3	+	+											+		+											+						+
OK4	+		+			+		+						+											+							
OK5	+	+	+	+	+		+	+		+		+				+			+									+		+		+
OK6	+		+		+		+	+			+								+							+	+					+
OK7	+	+				+	+			+	+	+	+	+					+	+	+	+		+			+	+	+			+
OK8	+		+		+		+	+				+	+	+					+	+	+	+			+		+	+	+			+
OK9	+		+	+	+		+		+		+	+	+	+					+	+						+	+	+				+
OK10	+	+		+	+			+					+						+			+			+	+			+			+
OK11	+	+		+			+	+				+							+	+	+	+		+			+		+			+
OK12	+	+		+	+		+	+				+							+			+						+				+
OK13	+	+		+						+			+						+			+	+				+			+		+
OK14	+			+				+				+							+	+			+	+		+	+					
OK15	+		+					+			+					+			+				+						+			
OK16	+			+				+				+	+										+	+					+		+	
OK17	+	+		+								+							+		+								+			+
OK18	+			+				+				+	+										+	+					+			
OK19	+	+						+			+	+				+							+									+
OK20	+	+		+		+		+				+						+			+						+		+			
OK21	+	+		+		+		+				+	+		+					+	+	+	+						+		+	
OK22	+	+		+				+		+	+							+		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	
OK23	+	+		+				+		+	+							+		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	
OK24	+	+		+				+		+	+							+		+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
OK25	+		+	+	+		+	+						+										+							+	+
OK26	+		+	+	+		+	+			+																+				+	+
OK27	+			+		+		+			+		+						+		+		+						+			
OK28	+	+				+				+		+					+		+		+	+	+						+			
OK29	+	+					+				+			+			+		+		+	+			+							
OK30	+		+					+			+						+		+		+	+			+				+			
OK31	+	+													+		+				+	+					+					
OK32	+		+		+			+			+					+			+		+	+							+			

OK33	+	+			+			+					+			+			+	+				+	+									
OK34	+	+	+	+				+														+		+			+			+			+	
OK35	+	+		+		+			+				+			+					+	+			+	+	+						+	
OK36	+	+	+	+				+		+			+	+	+							+		+			+			+	+		+	
OK37	+	+	+	+	+		+	+				+	+	+							+				+			+	+	+			+	
OK38	+	+	+	+	+		+	+				+	+	+							+				+			+	+	+			+	
OK39	+	+	+	+	+		+	+				+	+	+							+				+			+	+	+			+	

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідним компонентам освітньо-професійної програми «Право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Освітні компоненти	Програмні результати навчання																					
	РН1	РН2	РН3	РН 4	РН5	РН6	РН7	РН8	РН 9	РН10	РН11	РН12	РН13	РН14	РН15	РН16	РН17	РН18	РН19	РН20	РН21	РН22
OK1				+	+					+					+					+		
OK2			+									+								+		
OK3				+				+								+		+				
OK4			+							+	+	+										
OK5		+		+		+					+	+	+	+	+		+	+		+	+	
OK6										+	+	+	+				+					
OK7		+		+		+		+		+		+			+			+		+	+	+
OK8		+	+	+	+	+			+			+		+	+	+	+					
OK9		+		+		+	+		+		+	+		+						+		+
OK10		+		+		+				+									+	+		+
OK11		+	+	+	+			+				+							+	+		+
OK12			+					+				+							+			
OK13			+					+											+			+
OK14				+					+					+					+		+	+
OK15				+																+		
OK16	+		+							+												+
OK17		+		+				+						+					+			
OK18				+					+						+				+			
OK19		+			+									+					+			
OK20		+		+		+														+		
OK21		+		+				+		+									+			+
OK22	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK23	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK24	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK25	+		+	+	+					+		+			+			+			+	
OK26			+		+	+		+				+			+			+	+	+	+	+
OK27		+		+				+		+		+			+			+				+
OK28	+			+															+			
OK29		+			+									+				+				
OK30	+			+										+					+			
OK31	+			+														+	+			
OK32		+	+			+					+											
OK33		+		+														+				

OK34					+								+					+	+			+
OK35	+			+									+					+	+			
OK36		+	+	+		+		+	+	+			+	+	+		+	+		+	+	
OK37		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+
OK38		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+
OK39		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+

ВДОСКОНАЛЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

ОП «081-Право» 2020	ОП «081-Право» 2023
	Згідно з новим стандартом вищої освіти зі спеціальності 081 Право від 20.07.2022 скореговане: - Освітні компоненти; - Програмні компоненти; - Програмні результати навчання;
	Уточнені у меті та фокусі ОП (напряму господарського, адміністративного та муніципального права).
Змінено співвідношення кредитів обов'язкових та вибіркових дисциплін з 176/64	180/60
<p>Вилучені СК 8 Здатність здійснювати кримінально-правову кваліфікацію кримінальних правопорушень.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати засоби, прийоми та методи збирання, дослідження, оцінки доказів для розкриття, розслідування, судового розгляду та попередження кримінальних правопорушень.</p> <p>СК 10. Здатність кваліфікувати адміністративні правопорушення та відмежовувати їх від інших протиправних дій</p> <p>СК 11.Здатність вирішувати практичні ситуації в ході притягнення винуватих осіб до адміністративної відповідальності</p> <p>СК 12.Здатність визначати та аналізувати правову основу діяльності органів юстиції</p> <p>СК 13. Вміння аналізувати нормативні акти, якими визначається компетенція органів державної влади і управління Що не відповідають цілям ОП</p>	<p>Додано в ОП:</p> <p>СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.</p> <p>СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.</p> <p>СК14. Здатність до консультування з правових питань, і зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, і відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання : норм щодо нерозголошення персональних даних та; конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
Перелік компонентів освітньої програми. Структура – обов'язкові та вибіркові компоненти	Перелік компонентів освітньої програми. Структура - цикл загальної підготовки, цикл професійної підготовки спеціальності, цикл професійної підготовки освітньої програми, блок дисциплін вільного вибору студента в межах Університету, блок дисциплін вільного вибору студента в межах спеціальності.
Не було	Дисципліни розставлені відповідно

	логічності, рівномірно розділені кредити (не менше 3 кредитів на дисципліну), збільшена кількість кредитів на дисципліни з напряму підготовки.
Не було	Додані в цикл професійної підготовки спеціальності, цикл професійної підготовки освітньої програми такі дисципліни – Адміністративно процесуальне право, сімейне право, право ЄС, Права людини, Діловодство у юридичній діяльності, Основи психології, Основи гендерної рівності: європейський та український контекст, Етичні стандарти у професійній діяльності. Збільшено кількість курсових робіт до 3.
Було 4 кредити	Збільшено кількість кредитів на вивчення дисципліни Іноземна мова до 10
Було 4 та 5 кредити	Збільшено кількість кредитів на виробничі практики до 6.
	Додані нові дисципліни в каталоги вибіркових дисциплін в межах спеціальності 081.