



СИЛАБУС

навчальної дисципліни

РЕДАГУВАННЯ НАУКОВИХ ТЕКСТІВ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ЧЕРНІГІВСЬКИЙ КОЛЕГІУМ»
ІМЕНІ Т.Г. ШЕВЧЕНКА

Навчально-науковий
ІНСТИТУТ ІСТОРІЇ ТА
СОЦІОГУМАНІТАРНИХ
ДИСЦИПЛІН ІМЕНІ
О.М. ЛАЗАРЕВСЬКОГО

КАФЕДРА
ВСЕСВІТНЬОЇ ІСТОРІЇ ТА
МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН

Освітній ступінь
Галузь знань
Спеціальність
Освітньо-наукова програма
Кількість кредитів
Рік підготовки, семестр
Компонент освітньо-наукової
програми
Дні занять
Мова викладання
Консультації

Доктор філософії
03 Гуманітарні науки
032 «Історія та археологія»
«Історія та археологія»
3
2 рік, 4 семестр
Дисципліна за вибором

згідно з розкладом
українська
щовівторка 13.00–14.20 (можливість
дистанційної роботи на платформах MEET,
ZOOM та Google-class).

Викладач

кандидат історичних наук, доцент
Шуміло Світлана Михайлівна

Контакти

E-mail: shumilosm@gmail.com

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Курс «Редагування наукових текстів» має практичне призначення покликаний ознайомити аспірантів із основами редакторської правки та взагалі принципами наукового письма, що спрямовано безпосередньо на задачу написання кандидатської дисертації та апробаційних статей до неї.

Мета вивчення дисципліни – формування системи знань та практичних навичок, необхідних для наукового редагування текстових документів із урахуванням наявних мовних та літературних норм.

У результаті вивчення дисципліни аспірант повинен

знати:

- методологічні основи наукового редагування;
- основні етапи технологічного процесу редагування;
- прийоми та методи редагування текстів різних типів;
- особливості композиції та архітекτονіки текстів різних жанрів;

- методи тематичного та фактологічного аналізу текстів;
- технологічні особливості комп'ютеризованого редагування;

вміти:

- грамотно висловлювати свої думки на письмі українською мовою;
- володіти методами аналізу та правки текстів;
- визначати загальні, індивідуальні та особливі риси текстів різних типів;
- зіставляти змістовні та формотворчі характеристики текстів;
- коригувати композицію подачі фактичного матеріалу згідно з комунікативною метою;
- обирати найкращі архітектонічні форми вираження теми.

Критерії успішності – отримання позитивних оцінок на практичних заняттях, під час виконання індивідуальних завдань.

Засоби діагностики успішності навчання – опитування на практичних заняттях, перевірка письмових робіт, залік.

ФОРМУВАННЯ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

Загальні компетентності:

ЗК 1. Здатність формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору.

ЗК 2. Здатність до системного наукового мислення для здійснення дослідницької діяльності на основі власного наукового досвіду та світогляду.

ЗК 5. Здатність демонструвати культуру наукового усного і письмового мовлення, презентувати наукові результати в міжнародному загальному, науковому і професійному середовищі державною та іноземною мовами.

ЗК 9. Здатність до саморозвитку та самовдосконалення.

Фахові компетентності:

ФК 4. Здатність інтерпретувати результати наявних наукових досліджень, проводити їх коректний аналіз та узагальнення.

ФК 5. Здатність до опанування наукової термінології, вільного оперування нею у власній науковій діяльності.

ФК 7. Здатність презентувати результати наукових досліджень з історії та археології в усній і письмовій формі з урахуванням галузевої специфіки відповідно до національних та міжнародних стандартів.

Програма та структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
	Усього	Лекційні	Практ.	СРС	ІНДЗ
Змістовий модуль 1. СТРУКТУРА НАУКОВОГО ТЕКСТУ					
Тема 1. Поняття про композицію дослідницького тексту, типи дослідницьких текстів, грамотного висловлення тези та аргументів. Проблеми порушення композиції та методи їх уникнення	10	2		2	6
Тема 2. Композиція історіографічного, методологічного, джерелознавчого дослідження, власно аналітичного, описового дослідження.	10	2	2	6	
Тема 3. Композиція вступу, висновків, анотації, автореферату	10	2		8	
Змістовий модуль 2. НАЙЧАСТІШІ ПОМИЛКИ					
Тема 4. Помилки, що порушують правила правопису, зокрема Нового правопису української мови	10	2	2	6	
Тема 5. Стилiстичні помилки: неповнота вислову, надмірність вислову, повтори, неправильні синтаксичні конструкції	20	2	4	14	
Тема 6. Помилки у викладі фактичних даних: порушення принципу об'єктивності, апелювання до неавторитетного джерела і т.п.	20	2		18	
Змістовий модуль 3. ТЕХНІЧНЕ ОФОРМЛЕННЯ ТЕКСТУ					
Тема 7. Особливості оформлення основного Тексту наукового дослідження	10	2	2	6	

Тема 8. Особливості оформлення бібліографічного апарату, титульної сторінки, додатків, анотації, автореферату, статті в журнал, презентації.	10	2	4	4	
---	----	---	---	---	--

Завдання для самостійної роботи

1. Аналіз наукової статті з точки зору композиції
2. Аналіз кандидатської дисертації історіографічного спрямування з точки зору композиції.
3. Аналіз кандидатської дисертації з точки зору композиції вступу та висновків.
4. Аналіз наукової статті з точки зору відповідності правилам сучасного правопису та пунктуації.
5. Аналіз наукової статті з точки зору літературного мови.
6. аналіз наукової статті з точки зору порушення принципів наукового викладу матеріалу (у сумі: композиція, стиль, правопис, пунктуація).
7. Аналіз технічного оформлення наукової статті.
8. Аналіз технічного оформлення позатекстових елементів дисертації.

Тематика практичних занять

1. Композиція історіографічного, методологічного, джерелознавчого дослідження, власно аналітичного, описового дослідження (2 год.)
2. Помилки, що порушують правила правопису, пунктуації (2 год.)
3. Стилiстичні помилки: неповнота вислову, надмірність вислову, повтори, неправильні синтаксичні конструкції (4 год.)
4. Особливості оформлення основного тексту наукового дослідження (2 год.)
5. Особливості оформлення бібліографічного апарату, титульної сторінки, додатків, анотації, автореферату, статті в журнал, презентації (4 год.)

Рекомендовані джерела інформації:

ОСНОВНА:

1. Законодавство України про видавничу справу [Текст]/ Верховна Рада України: Офіц. вид./ Упоряд. Ю.П. Дяченко. – К.: Парламентське вид-во, 2005. – 160с.
2. Іванченко Р.Г. Літературне редагування: Підручник [Текст]/ Р.Г. Іванченко. – К.: Парламентське вид-во, 2003. – 234с.
3. Сізова К.Л., Алексеєнко Н.М., Бутко Л.В. Практикум з редагування: Навч. посіб. [Текст]/ К.Л. Сізова, Н.М. Алексеєнко, Л.В. Бутко. – К.: наша культура і наука, 2007. – 122с.

ДОДАТКОВА:

4. Капельюшний А.О. Редагування в засобах масової інформації: Навч. посіб. [Текст]/ А.О. Капельюшний. – Л.: ПАІС, 2005. – 304с.
5. Карпенко В. О. Основи редакторської майстерності. Теорія, методика, практика : підручник. К.: Університет «Україна», 2007. – 431с.
6. Коляда Т.Ф., Морозюк І.Є. Основи літературного редагування. Конспект лекцій [Текст]/ Т.Ф. Коляда, І.Є. Морозюк. – Одеса: Наука і техніка, 2005. – 76с.
7. Мацько Л. І., Кравець Л. В., Солдаткіна О. В. Стилiстика ділової мови і редагування документів : навч. посіб. К.: Університет «Україна», 2004. – 282 с.
8. Партико З. В. Загальне редагування: нормативні основи: Навч. посіб. [Текст]/ З.В. Партико. – Л.: Афіша, 2001. – 416с.
9. Партико З. В. Редагування матеріалів засобів масової інформації : збірник вправ. Запоріжжя: Вид-во КПУ, 2009. – 110с.

10. Різун В.В. Літературне редагування: Підруч. [Текст]/ В.В. Різун. – К.: Либідь, 1996. – 240с.

11. Тимошик М. Видавнича справа та редагування: Навч. посіб. [Текст]/ М. Тимошик. – К.: Наша культура і наука – Концерн «Видавничий дім «Ін Юре», 2004.- 224с.

Інтернет-ресурси:

<https://hi-news.pp.ua/kompyuteri/5582-scho-take-redaguvannya-programi-dlya-redaguvannya-tekstv-fotografy.html>

<https://elearn.nubip.edu.ua/mod/book/view.php?id=359706&chapterid=125749>

https://nmetau.edu.ua/file/osnovi_naukovogo_redaguvannya.doc

ПОЛІТИКА ДИСЦИПЛІНИ ТА ОЦІНЮВАННЯ

Здобувач має право:

- вільно висловлювати свої думки усно або письмово, аргументуючи їх знаннями провідних засад освітнього менеджменту, економіки, права тощо;
- вносити пропозиції щодо формування та реалізації власної освітньої траєкторії; активізації власної самостійної пізнавальної діяльності, форм і методів проведення аудиторних занять;
- відпрацьовувати пропущені заняття в установленому порядку; для здобувачів денного відділення дозволяється без санкцій пропустити не більше 2-х занять без поважної причини.
- отримати індивідуальні консультації у викладача.

Здобувач зобов'язаний:

- відвідувати заняття всіх видів відповідно до встановленого дирекцією розкладу, запізнення на заняття допускається тільки з поважних причин;
- брати активну участь у роботі під час аудиторних занять, дотримуватися правил етичної поведінки, поважати думки та права інших студентів і викладача;
- набрати під час вивчення навчальної дисципліни мінімум 60 балів.

Політика щодо дедлайнів та перекладання. Пропущені з поважної причини заняття дозволяється відпрацьовувати впродовж **двох тижнів** після завершення дії поважної причини і при наявності документа-підстави (наприклад, довідки).

Політика щодо академічної доброчесності. Здобувачі керуються нормами «Положення про академічну доброчесність здобувачів освіти в національному університеті «Чернігівський колегіум» імені Т.Г.Шевченка» (Наказ Ректора № 383 від 27.12.2019 р. зі змінами і доповненнями від 23.12.2020 (<https://drive.google.com/file/d/1YOj2QK3xW-03evO8Tkg1o3ZKUAbBL-VH/view>)). У процесі навчання забороняються плагіат, фабрикація та фальсифікація результатів, списування, хабарництво.

Політика щодо викладання. Викладання навчальної дисципліни відбувається на засадах студентоцентризму, антропоцентризму, гуманізму, поваги до соціокультурного плюралізму.